

# 「居住用賃貸建物を課税賃貸用に供した（譲渡した）場合の加算額」の入力方法と電子申告について

（画面例はすべて『PCA 会計 DX』を使用しています）

会計 hyper・会計 DX・経理じまん DX・医療法人会計 DX（リビジョン 4.01）  
会計 X・経理じまん X（リビジョン 5.10）

「居住用賃貸建物を課税賃貸用に供した（譲渡した）場合の加算額」に金額が入力されている場合、PCA 会計で出力した電子申告データと PDF を、e-Tax ソフトで申請します。

なお、消費税申告書の電子申告データを出力する方法は、以下の場所にあるマニュアルをご覧ください。

■ 『PCA 会計 hyper/DX』『経理じまん DX/X』『PCA 医療法人会計 DX』

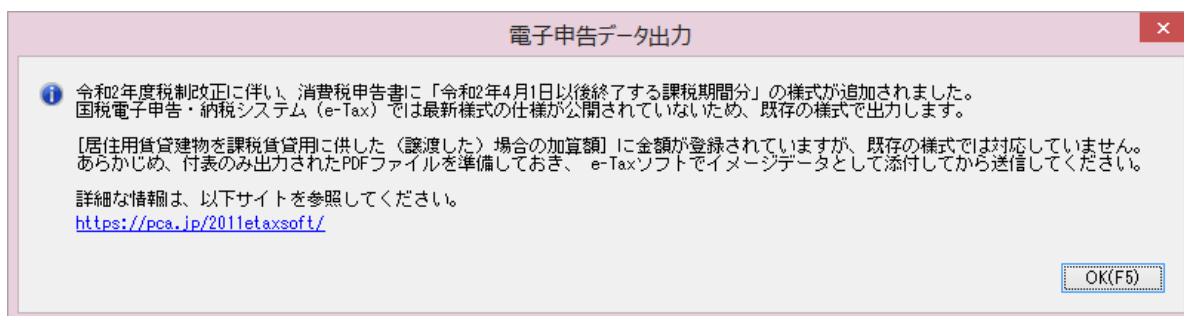
「スタート」－「PCA 会計（経理じまん）」－「マニュアル（PCA 会計（経理じまん）」内の「操作編Ⅱ」の「決算処理」－「消費税申告書・付表」の操作手順 [3. 電子申告データ（e-Tax 形式）を出力するには]

■ 『PCA 会計 X』

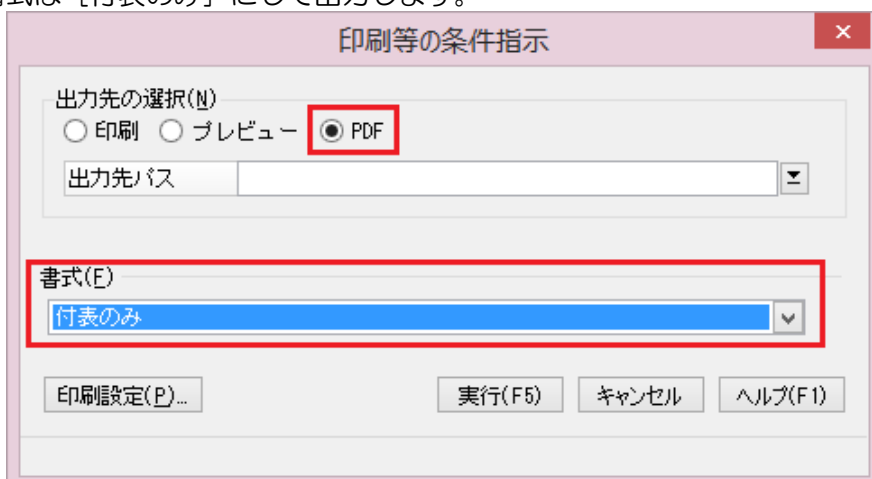
マニュアルまたはダウンロードしたフォルダ内の [Doc] フォルダ内の「操作編Ⅱ」の「決算処理」－「消費税申告書・付表」の操作手順 [3. 電子申告データ（e-Tax 形式）を出力するには]

## 【操作手順】

- ① 「決算処理」－（※「消費税」－）「消費税申告書・付表」の [申告書項目] から [金額等 2] タブの「居住用賃貸建物を課税賃貸用に供した（譲渡した）場合の加算額」に金額を入力します。  
※印は PCA 会計 hyper のメニューです。
- ② 「消費税申告書・付表」の [電子申告] ボタンをクリックすると以下のメッセージが表示されます。  
メッセージは [OK] で閉じ、電子申告データのファイル出力を行います。  
このメッセージが表示される場合、電子申告データを出力しても付表の情報は出力されません。



- ③ 消費税申告書・付表の [印刷等] ボタンをクリックし、出力先の選択で [PDF] と出力先パスを入力し、書式は [付表のみ] にして出力します。



④ e-Tax ソフトで②で作成した電子申告データを組み込み、③で作成した PDF ファイルをイメージデータとして添付してください。

なお、添付方法は、e-Tax ホームページ「添付書類のイメージデータによる提出について」をご確認ください。

〈URL〉 <https://www.e-tax.nta.go.jp/imagedata/imagedata1.htm>