◆当年度予算の予算額を「次年度予算入力」に複写する方法

(画面例はすべて「PCA 社会福祉法人会計シリーズ バージョン DX」を使用しています。)

当年度予算の内容を「次年度予算入力」に複写することができます。

「当初予算入力」した予算額を複写するか、[当年度の最終予算](当初予算額+補正予算額+予算流用 額)の予算額を複写するか選択ができます。

また、予算額を複写する際に「当初予算入力」で設定・登録済みの[予算配分]・[内訳(清算)]・[備 考]の複写も可能です。

【操作手順】

 ①「次年度予算入力」の画面を起動し、複写作業を行いたい[事業区分][サービス]を選択し、[入力 開始]をクリックします。

アイル(F) 編集(E) 1	设定(S) 表	示(V) ヘルプ(H)								
X 2011 100	C 最新 ク		(信考) 月次) 予算入力	(2)へルプ					
								_		_
業区分/サービス(M)	000 ±	社会福祉事業 共通事業			-]				入力開設	6
算日付(D)	令和 4年	₣ 4月 1日 〜								
資金収支予算										
	18L	B		- P. 12	又竹姑	分生度又分類	+00 205	히스	(借 書	
	17				1、昔 88	前午度了算額	增 派	BL/D	V# 75	
	147]、甘胡	前牛度丁鼻額	增 波		U# ~5	^
	17				〕.甘%	則年度了算額	增加			^
	17				1,首98	即年度了算額	增減			^
	1], <u>1</u> , <u>1</u> , 98	則千度了算器	增 .政			^
], <u>1</u> , <u>1</u> , <u>9</u> , <u>94</u>	前午度了算得	增 ,政			^
	1 1				」。 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本 日本	前午及了复资	理 成			^

② [編集] - [予算の複写] より、[当初予算を次年度予算に複写] か [最終予算を次年度予算に複写] を選択してください。

🍂 次年度予算入力										
ファイル(F) 編集(E) 設定(S)	表示(V) ヘルプ(H)									
最新の情報に更	新(R) F5	K 2	2	2						
· 閉じる 登 クイック検索(Q)	Ctrl+F	削除 備考	月次予算入力	ヘルプ						
修止 全部削除(D)	Shift+F6									~
事業区分/予算配分の一括	舌変更(W) ▶			_					入力開始	
予算日付(L 予算の複写(X)	•	当初予算	を次年度予算(こ複写(F)						悪ぐ
内訳金額の予算	〔 (I)	最終予算	を次年度予算	こ複写(E)						重
切り取り(T)	Ctrl+X			不管類		前任度予管劾	描述	配公	债差	
事業活動 コピー(C)	Ctrl+C			17598		81-1221 22-28	28 <i>18</i> 2	8679	VA 15	^
収入 貼り付け(P)	Ctrl+V									
介護 行コピー(G)	Ctrl+G		871		0	10,000	-10,000			
施: すべて選択(A)	Ctrl+A				0	5,000	-5,000			
備者の設定(B).				(0)(0)(0)	0:なし ~		
備考の一括複算	⊊(S)			(0)(5,000)(-5,000;	0.73 U		
居 参照(1)	Eo				0	5.000	-5.000	0./20 V		
·····································	FO						.,			
F1 1/1/7* F2 F3	F4 月次予	算 F5 最新	F6	F7	F8	参照 F9 印刷業	F F10	F11	F12 閉じ	3
集計が完了しました。										

③「当初予算入力」で設定・登録済みの[予算配分]・[内訳(清算)]・[備考]の複写希望の内容があ れば、チェックを入れ、[複写]をクリックします。

([当初予算を次年度予算に複写]・[最終予算を次年度予算に複写] どちらを選択しても、[予算配分]・[内訳(清算)]・[備考]は「当初予算入力」分のみ対象となります。)

🎉 次年度予算入力			_		\times
ファイル(E) 編集(E) 設定(S) 表示(V) ヘルプ(H					
区 ○○ □□ ○○ ○○ □□ □□ □□ □	× ぼう ほう (の) 削除 備考 月次予算入力 ヘルプ				
修正					
事業区分/サービス(M) 000 ■ 社会福祉事業 000 ■ 共通事業				入力開始	
予算日付(D) 令和 4年 4月 1日 ~					١. ١
資金収支予算	最終予算を次年度予算に複写 ×				室
科 目 事業活動による収支	□ 当初予算の予算配分を複写する	年度予算額	増減 配分	備考	~
収入	□ 当初予算の併請 (項算) とぼ子 3 3	10,000	-10.000		
/1或1+1火争来42/\ 協設介護料加入		5.000	-5,000		
介護報酬收入	複写(F5) キャンセル)(0)	0)0:なし ~		
利用者負担金収入(公費)	()(5,000)(-5,000)0:なし 🗸		
利用者負担金収入(一般)	(0)(0)(0)0:なし 🗸		
居宅介護料収入	0	5,000	-5,000		4
· 門 ヘルフ° 尾	道 [16] 長新 [16] [17] [18] 参照	照	F10 F11	F12 閉じる	3
集計が完了しました。					

④ 警告が表示されますので、問題なければ [はい] をクリックします。

	_
》次年度予算入力 — □	\times
ファイル(E) 編集(E) 設定(S) 表示(Y) ヘルプ(H)	
 	
修正	
事業区分/サービス(M) 000 ご 社会福祉事業 000 ご 共通事業	<u>ک</u> ڑ*ٹک
予算日付(D) 令和 4年 4月 1日	影
資金収支予算 最終予算を次年度予算に被写 ×	业
· 算額	
- 事業活動こよる収支	
山収入 載於・丁眞を残与しますか ?	
介護保険事業収入 10,000 -10,000	
施設介護料収入 (オバイン) (オバイン) 5,000 -5,000	
介護報酬収入 0)(0)0:なし ~	
利用者負担金収入(公費) 5,000 ((-5,000)0:なし マ	
利用者負担金収入(一般) (0)(0)(0)0:なし ~	
居宅介護料収入 0 5,000 -5,000 ✓ V	
集計が完了しました。	