◆ドットプリンタからの印刷時に用紙が正しく送られない場合の対処方法

(画面例はすべて『PCA 商魂 DX』を使用しています。)

ドットプリンタに印刷を行う場合、用紙の設定が正しく行われていないと2枚目の用紙が正しい位置から印刷されなかったり、印字位置がずれたりする現象が起こります。 そのような場合は、下記の設定をご確認の上再度印刷をお試しください。

【操作手順】

① 『商魂・商管』メニューより「ファイル」―「プリンタの一括設定」をクリックします。



② 画面左の「帳票名称」から、設定したい用紙にチェックを入れます。この際、専用帳票の印刷設定 をする場合は必ず「連続紙」と記載がある種類を選択してください(画面では納品書を選択してい ます)。選択したら「詳細設定」をクリックします。

🍃 プリンタの一括設定	- 0					
ファイル(P) 損害(P) 表示(V) ヘルプ(H)						
○ ○						
帳票名称 ブリンタ名 用紙サイズ 用紙向き フォ	ント	^				
□□夏用候票<連続>						
I品書 連続紙(301,302,303,304> (4.57)方) EPSON VP-4300 ESC/P 連続紙(15x4 1/2inch 縦 自動)	設定					
	設定 設定					
□ 出荷ラベル 湿硫紙4×0回(301/(107)/) □ 出荷ラベル 連続紙2×6面(332)(10(ノチ) □ 商魂・宛名ラベル 連続紙2×6面(331)(10(ノチ) □ 商覚・宛名ラベル 連続紙4×6面(331)(10(ノチ) □ 商覚・宛名ラベル 連続紙2×6面(332)(10(ノチ) □ 商覚・宛名ラベル 連続紙2×6面(332)(10(ノチ) □ □ ご 送り状		~				
111 (01 (91 (71 (91 (21 (21 (21 (21 (21 (21 (21 (21 (21 (2	F12					

③ [プリンタ名]からご使用のプリンタを選択し、[サイズ] [給紙方法]を設定します(画面は一例で す)。すべて設定ができましたら「設定」をクリックします。

印刷設定			×	
プリンタ(P) プリンタ名 種類 場所	EPSON VP-4300 ESC/P EPSON VP-4300 ESC/P 使用する用紙の縦サイズを確認し	、該当するサイズを選択しる	ます。用紙サイズが分か	
コメント らない場合は、用紙左右の穴の数を数えてください。穴一つにつき 0.5 インチとなり ます。例えば穴が片側 9 個ある場合、4.5(4 1/2)インチということになります。 また、ここで該当のサイズが出てこない場合は【参考】をご覧ください。				
用紙 (<u>S</u>) サイズ 給紙方法	連続紙 15x4 1/2inch プッシュトラクター	~	印刷の向き (<u>D</u>) 回 縦 し	
ここは「プッシュトラクタ」「トラクタフィーダ」 など、「トラクタ」と付く方法を選択してくださ い。同じトラクタと付く給紙方法でも「上下余白 なし」、または「上下余白 0」がある場合はそちら を選択してください。		ォント設定(E)	ここは縦にして おいてください。	
		ォント 自動設定 設定(F5) キャ	ンセル ヘルプ(F1)	

 ④ 設定は以上で終了ですので、再度用紙の印刷をお試しください。また、印刷位置の微調整が必要な 場合は、実際に印刷を行うメニューから、[位置調整]の画面を表示して調整を行ってください。



●関連 FAQ:印刷で、全体的な印字位置を微調整することはできますか?

【参考】

前頁③の用紙サイズ選択時に、使用している用紙のサイズが出てこない場合ですが、用紙の横サイズは あまり関係ありません(例えば標準的な納品書は横 9.5 インチ、縦 4.5 インチですが、前頁③の画面例 のように縦サイズが合っていれば基本的には使用できます)。

それでもサイズが見つからない場合は、下記の手順で用紙サイズを作成することができます。

① 「プリントサーバープロパティー」を開きます。

OS のバージョンや画面の表示方法によって表記が異なる場合があります。

(OS が Windows 8.1 の場合)

マウスカーソルを画面の右下に移動し、「設定」をクリックすると表示される画面で「コントロール パネル」をクリックして開き、「デバイスとプリンター」をクリックします 使用するプリンタをクリックして画面上の「プリントサーバープロパティ」をクリックします。

(OS が Windows 10 の場合)



② 画面左下に「用紙設定の変更」のボタンがある場合、クリックします。

🖶 プリント サーバーのプロパティ 🗙					
用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定					
用紙(<u>F</u>): PCmei					
連続紙 15x3inch 連続紙 15x4 1/2inch 連続紙 15x4 2/3inch 連続紙 15x4inch ✓ 用紙の保存(≦)					
用紙名(N): 納品書					
▼新しい用紙を作成する(C) 既存の名前とサイズを編集して新しい用紙を定義し、[用紙の 保存]をかいかしてください。					
用紙の説明 (単位)					
単位: 〇メートル法(<u>M</u>) ④ ヤードポンド法(<u>E</u>)					
用紙サイズ: 余白:					
幅(<u>W</u>): 10 左(<u>L</u>): 0.00in 上(<u>T</u>): 0.00in					
高さ(<u>H</u>): 4.5 右(<u>R</u>): 0.00in 下(<u>B</u>): 0.00in					
『新聞 用紙設定の変更(G) 「 「 「 「 「 」 「 」 「 」 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』 』					
OK キャンセル 適用(A)					

③ 「新しい用紙を作成する」にチェックを付け、[用紙名] で任意の新しい名前を付けて用紙サイズを 設定します。設定できたら「用紙の保存」をクリックします。

6	プリント サーバーのプロパティ
	用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定
	用紙(<u>F</u>): PCmei
	1 10×5 ℃4
	10.1×5.07 10.1×5.07 10.1×5.07
	10.5 x 5 1)7
	☑新しい用紙を作成する(C)
	既存の名前とサイズを編集して新しい用紙を定義し、「用紙の
	休存」をクリックしてくにさい。
	単位: ○メートル法(M) ●ヤードポンド法(E) てを選択します。
	用紙サイズ: 余白:
	幅(<u>W</u>): 10 左(<u>L</u>): 0.00in 上(<u>T</u>): 0.00in
	高さ(<u>H</u>): 4.5 右(<u>R</u>): 0.00in 下(<u>B</u>): 0.00in
用紙サイズの [幅] と	[高さ] に用紙のインチ
サイズを入力します。	また、余白は全て 0.00in K キャンセル 適用(A)
のままにしておきます。	

④ 用紙に作成された用紙名があることを確認し、「閉じる」をクリックしてこの画面を終了します。

.	プリント サ	ーバーのプロパティ	×				
用紙 ポート ドライバー セキュリティ 詳細設定							
用紙(<u>F</u>):	PCmei						
はがき 横 往復けがき		^	削除(<u>D</u>)				
注意はので 注意したき 構 初見美田			用紙の保存(S)				
		·					
用紙名(N):	納品書用						
	+ /						
	/ሮґ⊧¤Х9る(<u>С</u>)						
既存の名前と! 保存]をクリック	ナイスを編集して新しい用 してください。	紙を定義し、 [用紙の					
用紙の説明	用紙の説明(単位)						
単位:	〇 x-トレレ法(M)	● ヤードポンド法(E)					
用紙サイズ:	余白:	0					
幅(<u>W</u>):	10.00in 左(<u>L</u>):	0.00in 上(<u>T</u>):	0.00in				
高さ(<u>H</u>):	4.50in 右(<u>R</u>):	0.00in 下(<u>B</u>):	0.00in				
閉じる キャンセル 適用(A)							

これで作成した名前がプリンタの設定画面で選択できるようになります。