PCA Hub/PCA Hub eDOC クイックマニュアル管理者編

※詳しくは、PCA Hub eDOC管理者マニュアルをご参照ください。



Hub Ver1.6.0

目次

• はじめに

- 体験利用申し込み~ログインまでの流れ
 - ① PCA Hubサービス体験利用の申し込み
 - ② リクエストメールの受信
 - ③ 最初のログイン
 - ④ 認証コードの入力
 - ⑤ バックアップコードを保存
 - ⑥ 利用規約、プライバシーポリシーの確認
- 最初の設定
 - パスワードポリシーの設定
 - ログインポリシーの設定

- eDOCを利用するまでの手順
 - A) eDOCを利用するユーザーの追加
 - B) リクエストメールの配信
 - C) eDOCのライセンスを付与
 - D) ライセンス付与メールの配信
 - E) テナント管理者の追加
 - F) eDOCシステム管理者の追加
- eDOCのオプション
 - a. タイムスタンプの自動付与時間を設定する
 - b. AI-OCRの取引金額を設定する
- 補足
 - 操作権限



はじめに

- ◆ 「PCA Hub/PCA Hub eDOC」は4つのサイトで構成されています。
- ◆ それぞれのサイトへはポータルサイトを通じてログインする事ができます。
- ◆ 各サイトのURLおよび説明は以下のとおりです。

サイト	URL	各サイトの説明
ポータルサイト	https:// <u>* * *</u> .pcahub.jp/g/	各サイトの入り口となるサイトです。
テナント管理	https:// <u>* * *</u> .pcahub.jp/gs/	ユーザーの管理やライセンス付与等のPCA Hub全般の設定・管理を行います。
eDOC管理	https:// <u>* * *</u> .pcahub.jp/ds/	eDOCの動作に関わる設定や、共有フォルダの管理など、eDOCサービスの設 定・管理を行います。
eDOCクライアント	https:// <u>* * *</u> .pcahub.jp/d/	eDOCサービスです。

"<u>***</u>"は体験利用申し込み時にご登録いただいたサブドメイン名となります。



体験利用申し込み~ログインまでの流れ



体験利用申し込み~ログインまでの流れ

管理者側の操作



⑥ 利用規約、プライバシーポリシーの確認



① PCA Hubサービス体験利用の申し込み

PCA Hub Trial PCA Hubサービス体験利用申込
PCA Hubサービスご契約中、または体験利用中のお客様 Hubサービスのオプションを追加で体験利用する場合は、こちら
 2か月間無頃でご利用いただけます。 お申込みいただく前に「<u>PCA Hubサービス体験利用」の制限・注意事項</u>を確認ください。 不明点ございましたら、ごちらの<u>創画、またはマニュアル</u>をご確認ください。 体験利用を希望するサービスを選択してください。
□PCA Hub 絶与明細 ブラン100
□PCA Hub 取引明細 ブラン100
サブドメイン名 [258] お客様の希望するサブドメイン名を入力していください。 お客様がサービスご利用の感、サイトURLは Thttps://xxxxxxxx (サブドメイン会).pcahub.jp/~』となります。 半角英数 (小文字) 、ハイフン (-) のみ使用可能、最大50文字家でで入力してください。
サブドメイン名をご入力される前に、 <u>サブドメイン名及び、利用環境についてを</u> 確認ください。 メール・アドレス (1997)
メールアドレス 確認用 💴

申し込みURL

https://pca.jp/ap/pcahubtrial

- Point
 サブドメイン名は、お客様が接続するPCA Hubサービス サイトURLの "<u>* * * "</u>になります。<u>途中で、変更する事</u> <u>はできません</u>。
 - 太字のサブドメイン名及び、利用環境についてを確認ください。
 - 体験利用終了後1か月を超えると申込み頂いたサブドメイン名を再利用する事はできませんので、ご注意ください。



E.

メールアドレスは<u>初回のログイン名</u>として登録されます。
 なお、ログイン名は後で変更する事ができます。



② リクエストメールの受信

差出人 PCA Hub からのお知らせ <pcahub@pcaservi 宛先</pcahub@pcaservi 	ce.jp> @	
件名【PCA Hub サービス】	からのパスワード設定リクエスト	
村美		,
ょ 以下のリンクをクリックしてバスワードの	い、PCA Hub アカウントのバスワード設定リクエストを承りました。 設定を行ってください。	
<pre>https:// code=CfDJ8P5ee5ZUDBhKvCvh81FGsyxl></pre>	sword?userNa (owhCBYct%2BScW%2Bw7lk2sYN%2BFp7VCka0LmVaukm0ZqtkVP1pi7Wr6u	J(
このリンクの有効期限は30分です。		

Tru

6EPg1j

(Sol

Point

有効期限が切れた場合は、上記リンクから、バスワード設定リクエストメールを再送信してください。

PCA Hub サービス利用会社:

このメールは送信専用メールアドレスからお送りしています。 ご返信いただいてもお答えできませんので、あらかじめご了承ください。 運営:ビー・シー・エー株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル メールに『件名: 【PCA Hub】パスワード設定リクエスト』 が届いたら、リンクをクリックします。

リンクの有効期限が過ぎたら?







③ 最初のログイン

① パスワードをご自身で設定します。

	PCA Hub
新しいログイン/ 全ての項目を入;	ベスワードを設定します。 りし、「バスワードを設定する」ボタンをクリックしてください。
	テナント名
	ログイン名
	新しいパスワード 新しいパスワードを入力
	新しいパスワードの確認 新しいパスワードの確認
	パスワードを設定する
 ※ パスワードは ※ 以下の条件を ・ 大文字1文字 ・ 小文字1文字 ・ 数字1文字以 	半角12文字以上で入力してください。 満たした、安全なバスワードを入力してください。 以上 以上 上

② 『【PCA Hub】パスワード設定完了のお知らせ』 メールが届きます。

差出人 PCA Hub からのお知らせ <pcahub@pcaservice.jp> 🔞

宛先

件名 【PCA Hub サービス】パスワード設定完了のお知らせ

様

PCA Hub アカウントのパスワードの設定が完了いたしました。 PCA Hub のポータルサイトへは下記のURLよりアクセスしてください。

https:// pcahub.jp/g/

PCA Hub サービス利用会社:

このメールは送信専用メールアドレスからお送りしています。 ご返信いただいてもお答えできませんので、あらかじめご了承ください。 運営:ビー・シー・エー株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル





パスワードをお忘れの方



④ 認証コードの入力

認証コードを入力します。 (1)

> ※2段階認証コードの有効期限は10分です。 PCA Hub 差出人 PCA Hub からのお知らせ <pcahub@pcaservice.jp> @ 2段階認証コードの入力 kka*******@******@****** にテキストメッセージを送信しました。 宛先 メッセージに記載されたコードを入力してください。 件名 【PCA Hub サービス】2段階認証コード:14 84 6桁の認証コード 様 認証する PCA Hub アカウントの2段階認証に必要な認証コードをお知らせいたします。 認証コードを再送する 2段階認証コード:14 84 この2段階認証コードの有効期限は10分です。 PCA Hub サービス利用会社: Point このメールは送信専用メールアドレスからお送りしています。 ご返信いただいてもお答えできませんので、あらかじめご了承ください。 「認証コードを再送する」をクリックすると、認証コードが 運営:ビー・シー・エー株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル

再送されます。

J.

PCA Hub 9

2段階認証コードがご登録のメールアドレスに届きます。

⑤ バックアップコードを保存

 バックアップコードを印刷かコピーをして別途保管 してください。

バックアップコード 下記のコードは2段階認証の確認コードを受け取れない場合に利用する、バックアップコードです。 下記コードのコピーを安全な場所に保管しておいてください。 各コードは一回しか利用できません。				
1 fab01f32	2 d73b4820			
3 1b25f6d1	4 2c5c13a2			
5 348b32d9	6 6cab514c			
7 leeef6b1	8 76d0720a			
9 370b4555	10 0fe877bf			
באב	EDRI			
🧭 バックアップコードを保存しました				
次へ				
© 2022 PC	A CORPORATION			

コピーを選択した場合、メモ帳等に貼り付けて保管して ください。

🦉 *無題 - メ	Ŧ帳			
ファイル(F) 編	i集(E) き	ŧ式(O)	表示(V)	ヘルプ(H)
fab01f32				
d73b4820				
1b25†6d1				
340D3209 6cab511c				
leeef6b1				
76d0720a				
370b4555				
0fe877bf				



バックアップコードは2段階認証の確認コードを受け取れない場合に利用します。



⑥ 利用規約、プライバシーポリシーの確認

 利用規約、プライバシーポリシーの内容を確認して チェックして同意します。

PCA Hub
初めてご利用の方は必ず 利用規約とプライバシーポリシーの確認が必要です。
 利用規約の内容を確認しました。 プライバシーボリシーの内容を確認しました。
同意する
同意する

② PCA Hubポータルサイトにログインします。ブック マークをしておいてください。

登録中のサービス
PCA Hub
PCA Hub テナント管理
ニュース
2023年07月18日 サポート PCAHub
PCA Hub v1.6.0 がリリースされました
https://pca.jp/area_support/newrev/hub/v1_6_0.html

© 2023 PCA CORPORATION







テナント管理にログインします。

① テナント管理サイトにログインします。





パスワードポリシーの設定

① 「設定」をクリックします。

PCA Hub テナント管理	€サービス管理		
😈 ピー・シー・エー株	PCA Hub	PCA Hub	
🔎 飯田橋一郎 🗸	ペ テナント管理者	 ログイン名 ↓	表示名
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC		飯田橋一郎
∧ ユーザー−覧	- ペ eDOC システム管理者		九段下 実
ペ グループ一覧	AR eDOC 共有フォルダ管理者		新宿一郎
🕄 サービス管理	옷 eDOC OCR担当者		
② 設定	ペ eDOC 証憑確認担当者		

パスワードポリシーを設定して「保存」をクリック します。

パスワードの長さ	12	文字以上	
必須使用文字種	✓ 英小文	字	
	✓ 英大文	字	
	✔ 数字		
	○ 記号		



パスワード設定基準は以下の通りです。

項目	基準		
パスワードの長さ	12~256の範囲内で入力してください。		
必要使用文字種	英小文字、英大文字、数字、記号から3つ以上		



ログインポリシーの設定

① 「設定」をクリックします。

PCA Hub テナント管理	□ サービス管理		
😈 ピー・シー・エー株	PCA Hub	PCA Hub	
🔎 飯田橋一郎 🗸	パ テナント管理者	 ログイン名 ↓	表示名
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC		飯田橋一郎
◇ ユーザー一覧	ペ eDOC システム管理者		九段下 実
ペ グループ一覧	ペ eDOC 共有フォルダ管理者		新宿一郎
9 サービス管理	ペ eDOC OCR担当者		
	ペ eDOC 証憑確認担当者		
<☆ 設定			

ログインポリシーを設定して「保存」をクリックします。

アカウントロック	有効無効	
ログイン失敗回数	50 v	
ロック解除までの解除時間	30分 ~	



ログイン設定基準は以下の通りです。

項目	基準		
アカウントロック	有効、無効を選択します。		
ログイン失敗回数	3回、5回、10回		
ロック解除までの時間	5分、10分、30分、1時間、1日、解除しない		



eDOCを利用するまでの流れ



テナント管理にログインします。

① テナント管理サイトにログインします。





eDOCを利用するまでの手順





A) eDOCを利用するユーザーの追加

① 「ユーザー一覧」「新規」をクリックします。

PCA Hub テナント管理	○ ユーザー一覧		ユーザーを検索	7
рса	アクション ∨ + 新規			
🔎 飯田橋一郎 ~	○ 名前 ↓	メールアドレス	ベニータス	~
🕘 ダッシュボード	() 飯田橋一郎		有効	
ペ グループ一覧				
😂 サービス管理				
② 設定				
(Juli Poi	nt			
	PCA Hubサービスとは、	PCAが提	供する各種	サー

ビスです。PCA Hub eDOCもPCA Hubのサービスの一つです。

② 基本情報を入力して「作成」をクリックします。

表示名 【必須】	九段下 実		
	put r		
	天		
Eカナ【必須】	クダンシタ		
ムカナ	ミノル		
上員番号	社員番号を入力		
f属グループ		グループを検索	追加
コグイン名【必須】	@pca.co.jp		
メールアドレス【必須】	@pca.co.jp		
F成 キャンセル ※作成水:	タンをクリックすると追加されたユーザーに招待メールが送信	idn#7.	



B) リクエストメールの配信

 ユーザーを追加すると、登録したメールアドレスに パスワード設定のためのリクエストメールが配信されます。

差出人 PCA Hub からのお知らせ <pcahub@pcaservice.jp> @

宛先

件名【PCA Hub サービス】 からのパスワード設定リクエスト

様

より、PCA Hub アカウントのバスワード設定リクエストを承りました。 以下のリンクをクリックしてバスワードの設定を行ってください。

https:// code=CfDJ8P5ee5ZUDBhKvCvh81FGsyxlXowhCBYct%2BScW%2Bw7lk2sYN%2BFp7VCka0LmVaukm0ZqtkVP1pi7Wr6uQ6EPg1j

このリンクの有効期限は30分です。

有効期限が切れた場合は、上記リンクから、バスワード設定リクエストメールを再送信してください。

PCA Hub サービス利用会社:

このメールは送信専用メールアドレスからお送りしています。 ご返信いただいてもお答えできませんので、あらかじめご了承ください。 運営:ビー・シー・エー株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル





① 「サービス管理」「PCA Hub eDOC」「編集」をク リックします。

PCA Hub テナント管理	こう サービス管理		
D C A	PCA Hub	PCA Hub eDOC	編集
🔎 飯田橋一郎 🗸	◇ペ テナント管理者	URL	https://
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC	契約期間	2022/03/01~2024/05/31
ペ ユーザー−覧	🍣 eDOC システム管理者	契約数	1 / 20
ペ グループ一覧	📯 eDOC共有フォルダ管理者		
♀ +-ビ7節囲	ペ eDOC OCR担当者	ロクイン名 ↓	表示名
	♀♀ eDOC 証憑確認担当者		飯田橋一郎
(亞) 設定			

② ライセンスを付与するユーザーを「追加」します。

PCA Hub テナント管理	😪 サービス管理		
D C A	PCA Hub	PCA Hub eDOC	キャンセル保存
🔎 飯田橋一郎 ~	📯 テナント管理者	URL	https://
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC	契約期間	2022/03/01~2024/05/31
◇ ユーザー一覧	ペ eDOC システム管理者	契約数	1 / 20
※ グループ一覧	📯 eDOC 共有フォルダ管理者		
😂 サービス管理	ペ eDOC OCR担当者		九 追加
(①) 設定	A eDOC 証憑確認担当者		✔ 八段下 実
		ログイン名	表示名
		kkawamura	飯田橋一郎

 ③ ユーザーが追加されたのを確認後、「保存」をクリック します。

PCA Hub テナント管理	◎ サービス管理		
ο Ρ C Α	PCA Hub	PCA Hub eDOC	キャンセル 保存
🔎 飯田橋一郎 🗸	📯 テナント管理者	URL	https://
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC	契約期間	2022/03/01~2024/05/31
ペ ユーザー一覧	📯 eDOC システム管理者	契約数	1 / 20
ペ グループ一覧	📯 eDOC 共有フォルダ管理者		
🔒 サービス管理	은 eDOC OCR担当者		ユーザー名・表示名・グループ名 追加
 බ ∎≠	옷 eDOC 証憑確認担当者		※保存ボタンをクリックするとライセンスを付与または解除されたユーザ ーにメールが送信されます。
ψ, ΝΑ		ログイン名	表示名
			九段下実
			飯田橋一郎





21

D) ライセンス付与メールの配信

ライセンスが付与されたユーザー宛にライセンスの 付与メールが届きます

差出人 PCA Hub からのお知らせ <pcahub@pcaservice.jp> @

宛先

件名 【PCA Hub eDOC】P C A からのライセンス付与のお知らせ

九段下 実 様

PCA により、PCA Hub eDOC のライセンスが付与されました。 PCA Hub eDOC へは下記のURLよりアクセスしてください。

https://

.pcahub.jp/d/

PCA Hub サービス利用会社:

このメールは送信専用メールアドレスからお送りしています。 ご返信いただいてもお答えできませんので、あらかじめご了承ください。 運営:ビー・シー・エー株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル



E) PCA Hubテナント管理者の追加

 「サービス管理」「テナント管理」「編集」をク リックします。

PCA Hub テナント管理	- ● サービス管理			
DCA	PCA Hub	PCA Hub > テナント管理者		編集
▲ 飯田橋一郎 ∨	📯 テナント管理者	テナント管理ポータルの管理者グループです。		
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC	ログイン名 ↓	表示名	
◇ ユーザー一覧	ペ eDOCシステム管理者		飯田橋一郎	
🐣 グループ一覧	- ペ eDOC 共有フォルダ管理者			
😂 サービス管理	우 eDOC OCR担当者			
② 設定	パ eDOC 証憑確認担当者			

 ③ ユーザーが追加されたのを確認後、「保存」をクリック します。

PCA Hub テナント管理	≌ サービス管理			
РСА	PCA Hub	PCA Hub > テナント管理者	キャンセル	保存
🔎 飯田橋一郎 ~	ぷ テナント管理者	テナント管理ポータルの管理者グ	「ループです。	
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC			
○ ユーザー一覧	♀ eDOC システム管理者		ユーザー名・表示名・グループ名	追加
ペ グループ一覧	🐣 eDOC 共有フォルダ管理者	ログイン名	表示名	
🕄 サービス管理	ペ eDOC OCR担当者		九段下 実	Û
(前) 股合	ペ eDOC 証憑確認担当者		飯田橋一郎	Û
دي، محمد				

② ユーザーを選択して「追加」します。

PCA Hub テナント管理	🕒 サービス管理			
📴 РСА	PCA Hub	PCA Hub > テナント管理者	キャンセル	保存
▲ 飯田橋一郎 ∨	📯 テナント管理者	テナント管理ポータルの管理者グ	ループです。	
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC			
ペ ユーザー−覧	ペ eDOC システム管理者		ħ	追加
ペ グループ一覧	😤 eDOC 共有フォルダ管理者	ログイン名		
🗟 サービス管理	우 eDOC OCR担当者	kkawamura	飯田橋一郎	Û
② 設定	兴 eDOC 証憑確認担当者			

 $\langle s \rangle$

Point

- テナント管理者は、サービスを利用するユーザーやライセンス設定の操作を行います。
- テナント管理者は必ず2名以上設定してください。何らかの原因でログインができなくなってしまった場合に、別のアカウントで再設定する事ができます。



F) eDOCシステム管理者の追加

 「サービス管理」「eDOCシステム管理者」「編 集」をクリックします。

PCA Hub テナント管理	◯ サービス管理			
U PCA	PCA Hub	PCA Hub eDOC > eDOC システム管理者		編集
❷ 飯田橋一郎 ∨	パ テナント管理者	eDOC システム管理グループです。		
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC	ログイン名 ↓	表示名	
ペ ユーザー−覧	ペ eDOC システム管理者		飯田橋一郎	
ペ グループ一覧	📯 eDOC 共有フォルダ管理者			
😂 サービス管理	ペ eDOC OCR担当者			
② 設定	우, eDOC 証憑確認担当者			

③ ユーザーが追加されたのを確認後、「保存」をクリック します。

PCA Hub テナント管理	── サービス管理				
D P C A	PCA Hub	PCA Hub eDOC > eDOC システム管理	理者 キ・	ャンセル	保存
── 飯田橋一郎 ~	ペ テナント管理者	eDOC システム管理グループです。		_	
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC				
	※ eDOC システム管理者		ユーザー名・表示名・グループ	名	追加
🎢 グループ一覧	📯 eDOC共有フォルダ管理者	ログイン名	表示名		
🕄 サービス管理	우 eDOC OCR担当者		九段下 実		Û
()) 股定	우 eDOC 証憑確認担当者		飯田橋一郎		Û

② ユーザーを選択して「追加」します。

PCA Hub テナント管理	- サービス管理			
рса	PCA Hub	PCA Hub eDOC > eDOC システム管理	者キャンセル	保存
❷ 飯田橋一郎 ∨	、ペ テナント管理者	eDOC システム管理グループです。		
🕘 ダッシュボード	PCA Hub eDOC			
ペ ユーザー−覧	📯 eDOC システム管理者		カ	追加
ペ グループ一覧	📯 eDOC 共有フォルダ管理者	ログイン名	❷ < ○ 九段下 実	
😂 サービス管理	우 eDOC OCR担当者		飯田橋一郎	Û
(中学) (中学) (中学)	,우 eDOC 証憑確認担当者			

その他のライセンス・サービスについても同様に設定頂けます。

E)

Point

 ライセンス・サービスに関する操作は、最終ページ「操作 権限」をご確認ください。



eDOCのオプションの設定

※AI-OCRオプション、タイムスタンプオプションを契約している場合のみ設定できます。





① eDOC管理サイトにログインします。



URL

https://<u>* * *</u>.pcahub.jp/ds/

"***"は体験版申し込み時にご登録いただいたサブドメイン名となります。



a. タイムスタンプの自動付与時間を設定する

① タイムスタンプの自動付与時間の設定をします。設定後、「保存」をクリックします。



Point

(S

- 実際に自動タイムスタンプ機能を有効にする場合にはフォルダ 毎にフォルダオプションにて設定する必要があります。
 ※クイックマニュアル(クライアント編)を参照
- アップロードされた日時を元に、この画面で設定した時間が経 過したファイルが自動タイムスタンプの対象となります。
- 自動タイムスタンプは、1時間~1時間20分間隔で実行されます。タイムスタンプを付されるまでに、最大で「設定時間」+ 1時間20分程度時間がかかります。



b. AI-OCRの取引金額を設定する

① 請求書の取引金額を選択します。設定後、「保存」をクリックします。

eDOC設定	×
アップロード後の自動タイムスタンプ	1時間 > 皮に実行
保存	
共有フォルダのファイル保護設定	
タイムスタンプされたファイル	有効無効
アップロード後、指定時間経過したファイル	1時間 > 後から保護開始
保存	
AI-OCR設定	
請求書の取引金額	税込合計 税抜合計
領収書の取引金額	税込合計
保存	

Point

- 請求書の読み取り金額を「税込合計」または「税抜合計」から 選択します。
- 領収書の読み取り金額は「税込金額」で固定となっています。
- 設定された読み取り金額をもとに、AI-OCRで読み取った金額 がファイルのユーザー定義プロパティに自動設定されます。







操作権限

	テナント 管理者	eDOCシステム 管理者	eDOC共有フォルダ 管理者	eDOCユーザー	eDOC OCR 担当者	eDOC 証憑確認 担当者
テナント管理サイトへのアクセス	0					
ユーザーの管理	0					
ユーザーグループの管理	0					
サービスライセンスの管理	0					
管理者権限の管理	0					
テナント管理 ダッシュボード	0					
eDOC管理サイトへのアクセス		0	0			
共有フォルダ(第一階層)の管理		0	0			
共有フォルダオプションの管理		0	0			
共有フォルダのアクセス権の管理		0	0			
eDOC管理 ダッシュボード		0				
自動タイムスタンプ設定		0				
共有フォルダのファイル保護設定		0				
AI-OCR設定		0				
eDOCクライアントの操作				0		
請求書の読み取りの実行					0	
領収書の読み取りの実行					0	
証憑確認の操作						0



PCA Hub/PCA Hub eDOCクイックマニュアル管理者編: Ver1.4 2023年8月

■ご注意

『PCA Hub/PCA Hub eDOCクイックマニュアル管理者編』(以下、本書)の内容、及びサービスの一部、または全部を当社に無断で転載、複製することは禁止されております。
 本書、及びサービスに関して将来予告なしに変更することがあります。

③ サービスの機能向上のため、本書の内容と実際の画面・操作が異なってしまう可能性があります。この場合には、実際の画面・操作を優先させていただきます。

④ 本書の内容について万全を期して作成しましたが、万一ご不審な点・誤り・記載漏れなど、お気付きのことがございましたら当社までご連絡ください。

⑤本書の印刷例、及び画面上の会社名・数値等は、実在のものとは一切関係ございません。本書に記載されている会社名・製品名などは、各社の商標、または登録商標です。

⑥ 本書をご利用になった結果については、ピー・シー・エー株式会社は一切の責任を負いかねますのでご了承ください。

