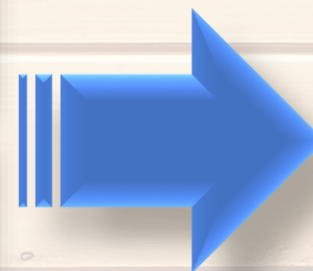


PCA DXシリーズへ バージョンアップ

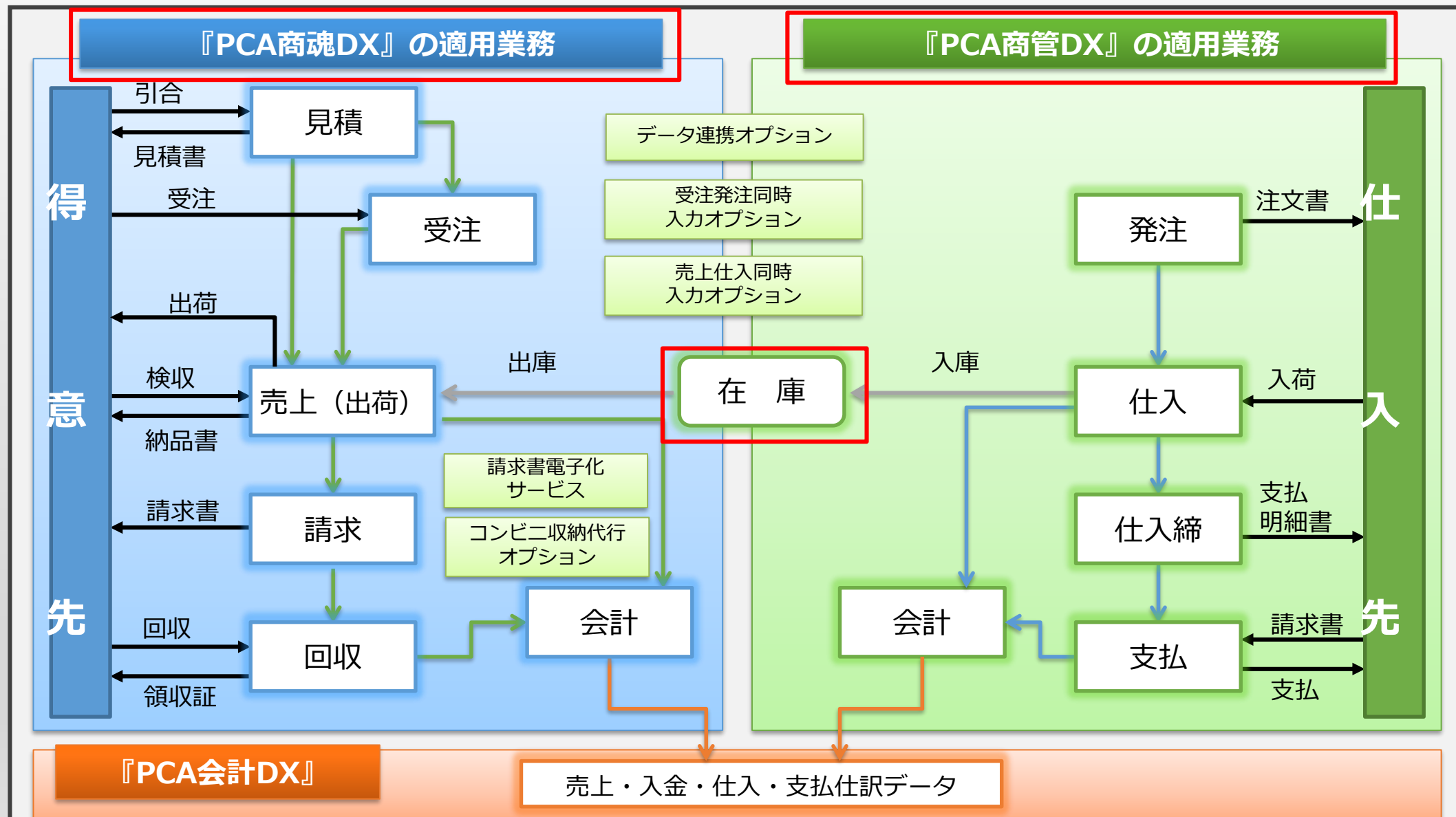
『PCA商魂』

『PCA商管』

～配布資料～



# PCA商魂DX・商管DX 業務フロー



# 『PCA商魂DX』 『PCA商管DX』の新機能



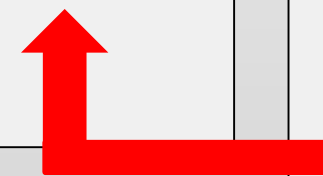
## Before (Xシリーズ)

各帳票で複数部門の合算値を確認する場合、  
部門コードの範囲指定をして集計する必要がありました。  
その際連続したコードでないと選ぶことができませんでした。



出力範囲(H)			
項目 1	担当部門	範囲	001 ~ 003
項目 2	※指定なし		
項目 3	※指定なし		

部門	
コード	名称
000	共通部門
001	東京営業1課
002	東京営業2課
003	東京営業3課
004	神奈川営業1課
005	神奈川営業2課
006	販売促進部一課
007	販売促進部二課
008	販売促進部三課
009	販売促進部四課
099	その他





After

# 部門をグループ単位で集計が可能！

## 任意の部門を組み合わせた「部門グループ」を設定できるようになりました。

グループを他のグループに含めることもできます。  
階層の制限はありません。

部門グループの登録

参照

部門(B):

コード	部門名
000	共通部門
001	東京営業1課
002	東京営業2課
003	東京営業3課
004	神奈川営業1課
005	神奈川営業2課
006	販売促進部1課
007	販売促進部2課
008	販売促進部3課
009	販売促進部4課
099	その他

追加(A) -> <- 削除(I)

部門グループ(G):

グループ階層

- (000) 首都圏営業部
  - (001) 東京
    - (001) 東京営業1課
    - (002) 東京営業2課
    - (003) 東京営業3課
    - (006) 販売促進部1課
    - (007) 販売促進部2課
    - (008) 販売促進部3課
  - (002) 神奈川
    - (004) 神奈川営業1課
    - (005) 神奈川営業2課
    - (009) 販売促進部4課



出力資料にて「部門グループ」での集計が行えます。  
営業区毎の月次売上等の集計ができます。

部門グループはコードの先頭に\*が付きます。

売上明細表 (得意先別・売上明細表)

売上日(A) 年 12月 1日 ~

部門グループ	売上日	伝票No	区	得意先名	数量	単価	売上
(001) 東京営業1課				(0001) ファイルバインダー			
(002) 東京営業2課	29/12/10	2	0	(0002) 愛知商店 株式会社	10	1,200	12,000
(003) 東京営業3課	29/12/10	6	0	(0008) パソコンショップ 長竹	10	1,200	12,000
(006) 販売促進部1課	29/12/10	11	0	(0015) メガランド株式会社	10	1,200	12,000
(007) 販売促進部2課	29/12/10	12	0	(0016) ランテックジャパン株式会	10	1,200	12,000
	29/12/10	13	0	(0017) 株式会社 メルビネス 名古	10	1,200	12,000
部門グループ計					1,995		380,330
期間合計					6,216		129,830

コード	部門グループ名・部門名
(*000)	首都圏営業部
(*001)	東京
(001)	東京営業1課
(002)	東京営業2課
(003)	東京営業3課
(*002)	神奈川
(004)	神奈川営業1課
(005)	神奈川営業2課

## Before (Xシリーズ)

ソフト担当者が複数名いる場合、使用制限を設けたい。  
メニューや機能にロックをかけることができたが、  
部門までは使用制限を設けることができませんでした。



領域ユーザーの登録

ファイル(F) 編集(E) 設定(S) 表示(V) ヘルプ(H)

閉じる 登録 最新 修正 入力前 前移動 次移動 削除 一覧 ヘルプ

参照 0001 PCA太郎

処理レベル(L) レベル 1

伝票処理権限(J):

伝票承認権	1:有
承認権レベル	1

**i** 一番高い承認権レベルは 1 です。





After

# 部門の入力制限や参照制限が可能！

## ユーザー毎にロックする部門を設定し、データの入力や参照ができないようにします。

領域ユーザーの登録

参照 0001 PCA太郎

処理レベル(L) レベル 1

伝票処理権限(J):

伝票承認権 1:有

承認権レベル 1

部門セキュリティ(B): 入力・参照を制限する場合はチェックを

部門グループ・部門 首都圏営業部

部門	入力ロック	参照ロック
(000)首都圏営業部	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(001)東京	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(001)東京営業1課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(002)東京営業2課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(003)東京営業3課	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(002)神奈川	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(004)神奈川営業1課	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
(005)神奈川営業2課	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

売上伝票入力

参照 この伝票は入力権限のない部門が設定された得意先を使用しているため編集・削除できません。

伝区	売上日	請求日	伝票No	得意先コード	受注No	伝票No2
0 掛売	年 12月 25日	年 12月 25日	118	0021		

株式会社十越

102-0071 東京都千代田区富士見2222  
TEL: 03-5211-2701 FAX: 03-5211-2746  
消費税: 納品書毎

先方担当者 山田  
担当者 0010 田原  
部門 005 神奈川営業2課  
摘要  
プロジェクト

税率	税抜合計	外税(T)	内税	税込合計
8.0	150,000	12,000		162,000
	原価合計	粗利益	利益率%	未収残高
	88,000	62,000	41.3	603,020

入力のみロックした場合、伝票参照はできますが編集・削除はできません。

入力と参照させたくない部門にチェックします。チェックを付けた部門はロックされます。

# Before (Xシリーズ)

取引数の多少にかかわらず、取引がある仕入先・直送先はマスターとして登録が必要でした。



仕入先の登録 (個別式)

ファイル(F) 編集(E) 設定(S) 表示(V) ヘルプ(H)

閉じる 登録 最新 新規 修正 入力前 複写 先方担当 共有解除 前移動 次移動 削除 初期設定 一覧 履歴 ヘルプ

新規

仕入先コード	1100
仕入先名 1	長田プラスチック
仕入先名 2	
会社敬称	御中
加索引	オサダフ
使用区分	0:許可

基本 先方担当者 仕入 支払 振込 コメント

郵便番号	1020072
住所 1	東京都千代田区飯田橋
住所 2	
会社TEL	03-5211-2700
会社FAX	03-5211-2745
会社メールアドレス	
企業コード 1	
企業コード 2	
法人番号	9333333333333

直送先の登録

ファイル(F) 編集(E) 設定(S) 表示(V) ヘルプ(H)

閉じる 登録 最新 新規 修正 入力前 複写 先方担当 共有解除 前移動 次移動 削除 初期設定 一覧 履歴 ヘルプ

新規 千代田商事株式会社

直送先コード	
直送先名 1	千代田商事株式会社
直送先名 2	
会社敬称	御中
加索引	
使用区分	0:許可

基本 先方担当者 直送先 コメント

郵便番号	102-0082
住所 1	東京都千代田区一番町
住所 2	
会社TEL	03-3333-9999
会社FAX	03-3333-9998
会社メールアドレス	
企業コード 1	
企業コード 2	
法人番号	1222222222222



After

# スポット仕入先・直送先が新たに追加！



9/33

継続的に取引を行わない仕入先・直送先はマスター登録せず、伝票入力時に設定できます。

仕入伝票入力

コード0000の仕入先をあらかじめ登録しておきます。

仕入科目	伝区	仕入日	精算日	伝票No	仕入先コード	注文No	伝票No2
0 仕入	0 掛買	年 12月 24日	年 12月 24日	1	0000		

新規

長田プラスチック	先方担当者	丸ノ内
102-0072 東京都千代田区飯田橋	担当者	
TEL : 03-5211-2700 FAX : 03-5322-2745	部門	スポット仕入先の登録
消費税 : 仕入伝票毎	摘要	

仕入伝票入力

？ スポット仕入先を登録しますか？

はい(Y) いいえ(N)

入	商品コード	倉庫	入数	箱数	数
1					

仕入先名1	長田プラスチック		
仕入先名2			
担当者名	丸ノ内		
敬称	様		
メールアドレス			
郵便番号	102-0072		
住所1	東京都千代田区飯田橋		
住所2			
TEL	03-5211-2700	FAX	03-5322-2745
法人番号	933333333333		

設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

各伝票には「スポット仕入先」「スポット直送先」に登録した情報が出力されます。  
※集計資料では個別の実績集計ができません。

## Before (Xシリーズ)

「伝区：2カード」にてクレジットの売上を管理することができましたが、クレジットの回収や手数料の管理などを行うことはできませんでした。



売上伝票入力

参照

伝区	売上日	請求日	伝票No	得意先コード	受注No	伝票No2
2 カード	年 12月 24日		1	0001		

株式会社 長田プラスチック

925-0033 石川県羽咋市川原町2-7-15  
TEL：(0762)22-7821 FAX：(0762)22-7822  
消費税：請求書一括

先方担当者  
担当者 0004 水谷  
部門 004 神奈川営業1課  
摘要  
プロジェクト

分類コード 伝票区分  
直送先コード

税率	税抜合計
10.0	120,000
	原価合計
	88,000

売上日(A) ~

売上集計表 (得意先別・売上集計表)

得意先	売上	返品	訂正・値引	雑売上	純売上高	諸雑費	取引合計	消費税
(0001)株式会社 長田プラスチック	120,000	0	0	0	120,000	0	120,000	12,000

【金額：税抜】

条件指示

出力の種類  
 画面(V)  印刷等(P)

帳票選択(S)  
 得意先別・売上集計表  
 商品別別：売上集計表  
 担当者別：売上集計表  
 得区分1別：売上集計表  
 得区分2別：売上集計表  
 商品区分1別：売上集計表  
 商品区分2別：売上集計表  
 商品区分3別：売上集計表  
 予備1  
 予備2  
 予備3

集計条件(A)  
 売上日 ~

伝区集計(C)  
 伝区計

分類項目(E)  

毎	別	別集計
※指定なし	※指定なし	得意先

得意先の集計(L)  
 売上先  請求先

出力項目(O)  
 タイトル名(O)

出力対象(E)  
 掛売上  現収  カード  その他  仮納品  契約

「伝区：2カード」を対象とした売上実績の集計は可能です。

After

# クレジット販売の伝票登録・集計が可能！



クレジットカードや電子マネー等の決済代行会社を通じての販売管理に対応しました。

決済会社の登録

参照 (0001)VISA

決済会社コード	0001
決済会社名1	VISA
決済会社名2	
会社敬称	御中
使用区分	0:許可

基本 先方担当者 決済 **手数料** コメント

手数料自動計算  する  しない

金額範囲		手数料	
円未満	円未満	1:売上額から計算	3.250 %
円以上	円未満		
円以上	円以上		

取引手数料 0.00  
手数料端数 0:切捨て  
税区分 0:非課税  
税込区分  
消費税端数

基本 先方担当者 **決済** 手数料 コメント

締日種別  未設定  月に1回  月に2回  月に3回  5、10日  
決済日種別  日後  営業日後  日付指定  曜日指定

締日1 最終日 決済日1 1カ月後 15日

休日対応 1:前営業日  
休日カレンダー 0001 みずほ銀行  
決済口座 001 みずほ銀行(メイン)

売上伝票入力

新規

**伝区** 4 | クレジット

売上日 年 12月 24日 請求日 伝票No 2 得意先コード 0001 受注No 伝票No2

株式会社 長田プラスチック  
925-0033 石川県羽咋市川原町2-7-15  
TEL: (0762)22-7821 FAX: (0762)22-7822  
消費税: 請求書一括

先方担当者 橋本  
担当者 0004 水谷  
部門 004 神奈川営業1課  
摘要

決済情報の入力

**決済会社コード(A)** 0001 | VISA

決済情報(B)

決済日  年 1月 15日  
決済手数料 4,290  
税率 非課税  
税込区分  
摘要

出	商品コード	倉庫	入数	箱数
1	0001	0001	10	

「伝区：4クレジット」で伝票登録すると、決済日や手数料などが自動表示されます。

After

# クレジット販売の伝票登録・集計が可能！



クレジットカードや電子マネー等の決済代行会社を通じての販売管理に対応しました。

## 【債権明細表（クレジット）】

債権明細表 (クレジット) (決済会社別クレジット債権明細表)

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) ヘルプ(H)

閉じる 印刷等 プレビュー 集計条件 再集計 行コピー 出力項目 ヘルプ

売上日(A)  ~

決済日(B)  年 1月 1日 ~  年 1月 31日

条件指示

出力の種類  
 画面(P)  印刷等(P)

帳票選択(S)  
 決済日別・クレジット債権明細表  
 得意先別・クレジット債権明細表  
 決済会社別クレジット債権明細表  
 予備1  
 予備2  
 予備3

集計条件(A)  
 売上日  ~   
 決済日  ~   
 部門グループ

分類項目(E)  

毎	別	別明細
※指定なし	※指定なし	決済日

決済会社	決済日	売上日	伝票No	得意先	売上額	手数料	回収額
(0001)VISA	/ 1/15	/12/ 8	103	(0006)水谷裁縫店	16,416	533	15,883
	/ 1/15	/12/ 8	104	(0007)株式会社 田中クリーニング	3,456	112	3,344
	/ 1/15	/12/12	105	(0001)株式会社 長田プラスチック	17,280	561	16,719
	/ 1/15	/12/12	106	(0002)愛知商店 株式会社	14,860	482	14,378
	/ 1/15	/12/12	107	(0003)松岡商事 株式会社 栄支社	6,480	210	6,270
【決済会社 計】					58,492	1,898	56,594
(0002)MasterCard	/ 1/15	/12/10	108	(0015)メガランド株式会社	25,920	777	25,143
	/ 1/15	/12/12	109	(0016)ランテックジャパン株式会社 大阪営	20,736	622	20,114
【決済会社 計】					46,656	1,399	45,257
(0003)JCB	/ 1/10	/12/12	110	(0020)株式会社五越	25,920	842	25,078
	/ 1/10	/12/15	111	(0019)中京エージェント株式会社	7,776	252	7,524
【決済会社 計】					33,696	1,094	32,602

特定期間内のクレジット売上傳票を各種分類して出力します。  
 決済日別や決済会社別に、売上金額・手数料・回収金額を見ることができます。

## Before (Xシリーズ)

仮受金・前受金・前払金を管理する機能をもっていませんでした。  
 例えば前受金の処理は、前受金を入金伝票で登録すると、請求書や  
 売掛金残高表で過入金の状態になってしまいます。



入金伝票入力 (伝票式)

ファイル(F) 編集(E) 設定(S) 表示(O) ヘルプ(H)

開じる 登録 領収証 新規 修正 入力前 前伝票 次伝票 検索 一覧 伝票削除 フォン 履歴 請求先情報 ヘルプ

新規

水谷裁縫店	入金日	伝票No	照合口座番号	得意先
452-0022 愛知県西春日井郡大字上田字屋敷2-30 TEL : (0568)77-1584 FAX : (0568)77-1585	年 1月 10日	23		0006
	摘要	〇〇商品の手付金		
	プロシユ外			
	会社口座コード			
	対象請求日	<input type="checkbox"/>		

請求日	回収予定日	期間売上高	回収額	未収残高(A)
繰越金額		350,000		
未請求		27,639,841	20,245,140	7,744,701
合計		27,989,841	20,245,140	7,744,701
			入力後残高(A-B)	6,744,701

種別	入金額
現金	
小切手	
振込	1,000,000
その他	
手形	
相殺	
値引	
電債	
合計(B)	1,000,000

After

# 仮受金・前受金・前払金の管理が可能！



商品や製品の引き渡し・サービスの提供前に内金や手付金を受け取った場合、『前受金』として処理が可能。その後、『売掛金』へ振替。

入金伝票入力 (伝票式)

登録済みの前受金伝票を振り替えます。一部振替にも対応しています。

科目	入金日	伝票No	照合口座番号	得意先
2 前受	年 1月 10日	5		0006

振替状況・前受金の残高管理の出力が可能です。

請求日	回収予定日	期間売上高	回収額	未収残高(A)
繰越金額		7,114,520		
/10/31	/11/30	889,315	1,000,000	7,003,835
/11/30	/12/31	889,315	889,315	0
/12/31	/ 1/31	889,315	889,315	0
/ 1/31	/ 2/29	889,315		
/12/31	/ 1/31	0		
未請求		0		

種別	入金額
現金	
小切手	
振込	1,000,000
その他	

前受金	振替	売掛金
伝票No.5 年 1月10日 入金合計: 1,000,000円 振替残高: 400,000円	振込: 600,000円	伝票No.6 年 1月30日 入金合計: 600,000円

得意先	繰越残高	前受金	振替(売掛)	返金	振替合計	差引残高
(0006)水谷裁縫店	0	1,000,000	600,000	0	600,000	400,000

Copyright 2021-PCA Corporation. All rights reserved.

After

# 仮受金・前受金・前払金の管理が可能！



相手勘定科目が未確定の入金があった場合に、確定するまで『仮受金』として処理が可能。その後、『前受金』『売掛金』へ振替。

登録済みの仮受金伝票を振り替えます。一部振替にも対応しています。

請求日	回収予定日	期間売上高	回収額	未収残高(A)
繰越金額		16,896,985		
/ 8/20	/ 8/31	889,315	17,786,300	0
/ 9/20	/ 9/30	889,315	889,315	0
/10/20	/10/31	889,315	889,315	0
/11/20	/11/30	889,315		
/12/20	/12/31	1,763,294		
未請求		6,000,000		

種別	入金額
現金	
小切手	
振込	1,000,000
その他	

得意先	繰越残高	仮受金	振替(売掛)	振替(前受)	返金	振替合計	差引残高
(000Z)愛知商店 株式会社	0	1,000,000	0	1,000,000	0	1,000,000	0

仮受金  
伝票No.3  
年 1月10日  
入金合計: 1,000,000円  
振替残高: 0円

振込: 1,000,000円

前受金  
伝票No.4  
年 1月20日  
入金合計: 1,000,000円  
振替残高: 1,000,000円

振替状況・仮受金の残高管理の出力が可能です。



After

# 仮受金・前受金・前払金の管理が可能！



商品の仕入れや外注加工の依頼の際に支払った内金・手付金を、商品の引き渡し等を受けるまで『前払金』として処理が可能。その後、『買掛金』『未払金』へ振替。

支払伝票入力 (伝票式)

登録済みの前払金伝票を振り替えます。一部振替にも対応しています。

科目: 2 前払

支払日: 年 1月 10日

伝票No: 137001

振替先: みずほ銀行 (メイン)

振替種別: 振込 1,000,000

精算日	支払予定日	期間仕入高	支払額	未払残高 (A)
繰越金額		1,366,200		
/ 7/31	/ 8/31	1,366,200	2,732,400	0
/ 8/31	/ 9/30	1,366,200	1,366,200	0
/ 9/30	/10/31	1,366,200	1,366,200	0
/10/31	/11/30	1,366,200	1,366,200	0
/11/30	/12/31	1,366,200	1,366,200	0
未精算		1,366,200	622,800	722,400
合計		9,563,400		

振替状況・前払金の残高管理の出力が可能です。

	繰越残高	前払金	振替(買掛)	振替(未払)	返金	振替合計	差引残高
手文具	0	1,000,000	600,000	0	0	600,000	400,000

**前払金**

伝票No.13  
年 1月10日  
支払合計: 1,000,000円  
振替残高: 400,000円

➡

**買掛金**

伝票No.14  
年 1月25日  
支払合計: 600,000円

振込: 600,000円

Copyright 2021-PCA Corporation. All rights reserved.

## Before (Xシリーズ)

- 取引先へ支払う際、支払伝票を1枚ずつ作成する必要がありました。
- 社内組み立てを行う製品の売上げが立った後、構成資材の払い出し(完成伝票)を別で作成する必要がありました。

支払伝票入力 (伝票式)

株式会社アイ子文具  
453-0000 名古屋市中村区栄2-4-4  
(サカエビル6F)  
TEL : <052>453-6666 FAX : <052>453-7777

仕入科目	支払日	伝票No	支払先
1 未払	年 1月 30日	7 P001	

摘要  
プロジェクト  
会社口座コード  
対象精算日

精算日	支払予定日	期間仕入高	支払額	未払残高(A)
繰越金額		3,000,000		
精算		336,162,464	12,501,960	326,660,504
		339,162,464	12,501,960	326,660,504

種別	支払金額
現金	
小切手	
振込	
その他	
手形	
相殺	
値引	
電債	
合計(B)	

完成伝票入力

新規

伝区 掛買 仕入日 年 12月 31日 精算日 年 12月 31日 伝票No 7 仕入先コード P001 注文No 手配No 伝票No2

株式会社アイ子文具  
453-0000 名古屋市中村区栄2-4-4  
(サカエビル6F)  
TEL : <052>453-6666 FAX : <052>453-7777  
消費税 : 支払明細書一括

先方担当者  
担当者  
部門 000 共通部門  
摘要  
プロジェクト

税抜合計	外税(I)	内税	税込合計

入	完成入荷製品	倉庫	入荷数	単位	単価	金額	備考
00000111	組立式整理棚	0001	10		0	0	8.0% 抜

明細数: 3件

伝票No	払出資材	倉庫	入数	払出数量	単位
1	1 B001 棚板A	0001		20	
2	2 B002 棚板B	0001		30	
3	3 B003 ネジA	0001		160	



After

# 複数の支払伝票もボタン1つで作成！



支払予定表のデータから支払伝票を自動作成できます。

支払伝票の自動作成

実行ボタンを押すと支払実績として各帳票へ反映されます。

作成	科目	支払予定日	支払先	支払予定種別	支払金額	手形・支払期日	
		支払日		支払方法	その他	手形・記録番号	
		精算日		支払種別	値引	プロジェクト	
		対象精算日		支払予定額	合計		
		摘要		会社口座			
		振込先					
<input checked="" type="checkbox"/>	0	年 11月 30日	7001	2：振込	251,659		
		年 11月 30日	山田商事株式会社		0		
		年 11月 30日		2：振込	0		
		<input checked="" type="checkbox"/> 年 11月 30日		251,659	251,659		
	1	山田商事株式会社 0003388		001	みずほ銀行（メイン）		
<input checked="" type="checkbox"/>	0	年 12月 31日	7001	2：振込			
		年 12月 31日	株式会社アイチ文具				
		年 11月 30日		2：振込			
		<input checked="" type="checkbox"/> 年 11月 30日		8,197,200			
	1	株式会社アイチ文具 0115500		001	みずほ		

支払予定額を求める方法は3種類あります。

条件指示

支払予定額の集計方法(S)

差引支払残高  精算期間毎  未払残高一括

集計条件(A)

支払予定日 年 11月 30日 ~ 年 12月 31日

支払予定額がマイナスのものを除外する

出力範囲(H)

項目1 ※指定なし

項目2 ※指定なし

項目3 ※指定なし

支払明細書を発行した実績から支払予定額を求め、支払伝票を自動作成します。一部項目を訂正して登録もできます。

Copyright 2021-PCA Corporation. All rights reserved.

# After

# 売上传票から完成伝票を自動作成！



売上传票を元に製品の完成伝票を自動作成します。払出資材の出荷伝票も作成されます。

売上伝票入力

参照

伝区	0	売上日	年 11月 27日	請求日	年 11月 27日	伝票No	8	得意先コード	0001	受注No		伝票No2	
----	---	-----	-----------	-----	-----------	------	---	--------	------	------	--	-------	--

株式会社 長田プラスチック  
925-0033 石川県羽咋市川原町2-7-15  
TEL: (0762)22-7821 FAX: (0762)22-7822  
消費税: 請求書一括

先方担当者: 橋本  
担当者: 0004 水谷  
部門: 004 神奈川営業1課  
摘要: フロント

税率	税抜合計	外税(T)	内税	税込合計
10.0	1,200	120		1,320
	原価合計	粗利益	利益率%	未収残高
	1,000	200	16.7	2,292,563

明細数: 1件

商品コード	倉庫	入数	箱数	数量	単価	原価	原価	利益率	標準価格	税率	*
商品名		区			単価	金額	粗利益		備考		*
0111	0000			1	1,000	1,000	200	16.7	1,500	10.0%	抜
組立式整理棚			0		1,200	1,200					*

条件指示

作成対象 作成内容

完成伝票に登録する値(A)

伝区 内製

伝票No 1 から通番

作成単位  売上毎  売上明細毎  製品毎

作成順 仕入日順

仕入日 年 11月 24日

担当者 設定しない

部門 売上传票の部門

摘要 設定しない

フロント 売上传票のフロント

製品の設定(B)

単価 売上传票の原価

作成する完成伝票に設定する内容を選択します。

同時完成伝票の作成

作成	伝区	仕入日	仕入先名1	担当者	摘要	税抜合計	製品	倉庫コード
		仕入先コード	仕入先名2	部門	プロジェクト	税込合計		
<input checked="" type="checkbox"/>	5	/11/27	株式会社アイチ文具	004 神奈川営業1課		650	0111	0000
		7001				715	組立式整理棚	

登録した売上传票から、製品の完成伝票（仕入伝票・出荷伝票）を自動作成できます。

## Before (Xシリーズ)

登録済みの伝票分が返金・キャンセルになったため、  
マイナス伝票を作成したい。  
その場合、手入力で伝票を作成する必要があります。



分類コード	伝票区分	税率	税抜合計	外税(T)	内税	税込合計
直送先コード		10.0	-18,400	-1,840		-20,240
			原価合計	粗利益	利益率%	未収残高
			-12,400	-6,000	32.6	6,402,616

出	商品コード	倉庫	入数	箱数	数量	単位	原単価	原価	利益率	標準価格	税率	*
	商品名	区	単価	金額			粗利益	備考				
1	00000001	0001	10		-10	冊	880	-8,800	26.7	1,500	10.0%	抜
	ファイルバインダー			1			1,200	-12,000	-3,200			*
2	00000002	0001	5		-20		180	-3,600	43.8	400	10.0%	抜
	イージーバインダー			1			320	-6,400	-2,800			*

明細数: 2件

After

# 数量の符号を変換する赤伝複写が搭載！



登録済みの伝票から「赤伝票」を新規に作成することができます。

伝票区分				税率	税抜合計	外税(T)	内税	税込合計
				10.0	18,400	1,840		20,240
					原価合計	粗利益	利益率%	未収残高
					12,400	6,000	32.6	2,264,843

商品コード	倉庫	入数	箱数	数量	単位	原単価 単価	原価 金額	利益率 粗利益	標準価格 備考	税率	*
01	0001	10				880	8,800	26.7	1,500	10.0%	抜
				10	冊	1,200	12,000	3,200			*
02	0001	5				180	3,600	43.8	400	10.0%	抜
				20	冊	320	6,400	2,800			*

明細数: 2件

数量・金額がそのままマイナスにして複写されるためすぐに登録できます。

伝票区分				税率	税抜合計	外税(T)	内税	税込合計
				10.0	-18,400	-1,840		-20,240
					原価合計	粗利益	利益率%	未収残高
					-12,400	-6,000	32.6	2,264,843

複写元伝票 売上日: 12/24 伝票No: 4 明細数: 2件

出	商品コード	倉庫	入数	箱数	数量	単位	原単価 単価	原価 金額	利益率 粗利益	標
1	0001	0001	10				880	-8,800	26.7	
					-10	冊	1,200	-12,000	-3,200	
2	0002	0001	5				180	-3,600	43.8	
					-20	冊	320	-6,400	-2,800	

赤伝複写(B):

区	1: 通常⇔返品
摘要	1: 複写元伝票日付と伝票番号
商品項目 1	0: 変更しない
商品項目 2	0: 変更しない
商品項目 3	0: 変更しない
売上項目 1	0: 変更しない
売上項目 2	0: 変更しない
売上項目 3	1: マイナスにする
仕入項目 1	0: 変更しない
仕入項目 2	0: 変更しない
仕入項目 3	0: 変更しない

「会社基本情報の登録」で赤伝複写実行時の動作を項目ごとに設定できます。

## Before (Xシリーズ)

銀行口座やクレジットカードの取引明細に関する入金があった場合、入金伝票を作成・金融機関の振込データ等を取り込む必要がありました。



回収
入金伝票入力(伝票式)
入金伝票入力(一覧式)
領収証の一括発行
入金明細表
回収実績表
債権明細表(手形・電債)
入金伝票の受入
入金伝票の受入(EB連携)
入金伝票の受入(電債)
入金消込

入金伝票入力 (伝票式)

参照

水谷裁縫店	入金日	伝票No	照合口座番号	得意先
452-0022 愛知県西春日井郡大字上田字屋敷2-30 TEL : (0568)77-1584 FAX : (0568)77-1585	年 3月 31日	10		0006

摘要

プロジェクト

会社口座コード

対象請求日  年 2月 28日

請求日	回収予定日	期間売上高	回収額	未収残高(A)
繰越金額		350,000		
未請求		27,639,841	20,245,140	7,744,701
合計		27,989,841	20,245,140	7,744,701

種別	入金額
現金	
小切手	
振込	770,868
その他	
手形	
相殺	
値引	
電債	
合計(B)	770,868



After

# FinTechで入金消込処理の手間削減！



23/33

SBIビジネス・ソリューションズ株式会社が提供するアカウントアグリゲーションサービス「MoneyLook®」を利用して、金融機関の口座明細を取得し、PCAソフトとのデータ連携が可能になります。

銀行口座の連携設定

取引明細の受入

銀行口座の連携設定

取引明細の受入で使用する

銀行口座情報 みずほ銀行 飯田橋支店 当座 1111111

口座の設定(B): 会社口座 001 みずほ 本店

取引明細の受入

口座選択(A) 全口座

取得対象(T)  受入済の明細以降を取得する  日付を指定して取得する 年 3月 22日 ~ 年 3月 22日

口座情報(I) 三菱東京UFJ銀行 神田支店 普通 4444444 (2/2)

絞り込み(L)  新規  未処理  受入済

受入	状態	科目	得意先コード 得意先名	取引日 支店名	取引内容 備考	入金額	計算手数料 合計金額
<input type="checkbox"/>	新規	売掛		18/ 8/ 1	カテサイクス社	21,600	0 21,600
<input type="checkbox"/>	新規	売掛	0014 株式会社 藤田 東京本社	18/10/15	三菱銀行	21,600	0 21,600
<input type="checkbox"/>	新規	売掛	0014 株式会社 藤田 東京本社	18/10/15	三菱銀行	43,200	0 43,200

PCAFintechサービスに登録されている銀行口座と『商魂』の会社口座の紐づけをします。

**無償**で利用できるFinTechサービス  
PCAサポート&サービス会員様限定！

PCAFintechサービスから取引明細を取得し、『商魂』の入金伝票として受け入れます。

## PCA商魂商管の帳票について

**PCA商魂・PCA商管では、  
見積書・受注伝票・請求書・注文書・支払明細書など各種伝票を  
専用用紙に印刷可能です。豊富な様式をご用意しています。**

**更に、お客様自身で自由に設計した帳票レイアウトを  
作成することも可能です。  
設定された設計情報を基にして、印刷処理まで行えます。**

納品書は7種類・請求書は3種類、新たな用紙の発売に伴い新用紙に対応しました。

納品書

お客様№ No. 年月日

担当:

①

品番	品名	数量	単価	金額	備考

②

- ① 合計欄をヘッダー部に移動  
「税抜合計」「消費税等」「合計」を印字
- ② 明細部下に「任意印字欄」「押印欄」を配置
- ③ ヘッダー部の高さを拡張

請求書

お客様№ No. 年月日 締切分

御買上額  
御買上額+内消費税等  
税抜御買上額+消費税等

前回御請求額	御入金額	繰越金額	①	今回御請求額		
伝票日付	伝票№	品名	数量	単価	金額	税率

②

③

- ① 「御買上額」を印字せず印字内容を選択可能
- ② 「税率」を追加（品名版のみ）
- ③ 明細部下に「任意印字欄」「押印欄」を配置
- ④ ヘッダー部の高さを拡張

After

# フリーフォーマットの機能強化！



各帳票のフリーフォーマットにて、ご要望が多かった機能を追加しました。

## フリーフォーマット

見積書のフリーフォーマット

受注伝票のフリーフォーマット

納品書のフリーフォーマット

送り状のフリーフォーマット

請求書のフリーフォーマット

注文書のフリーフォーマット

支払明細書のフリーフォーマット

印字条件	
金額印字時の編集(U)	しない
前行に罫線を印字(V)	しない
集計条件	しない する

- 請求書・支払明細書  
伝票合計や消費税などの金額行の前行に罫線の印字が可能

印字条件(Q)	
内容を印字する頁(P)	最終頁に合計を印字
多面式での印字設定(I)	最終頁に合計を印字 先頭頁に合計を印字

- 見積書・受注伝票・納品書・注文書  
合計項目を最終頁の他、先頭頁にも印刷可能

印字条件(Q)	
内容を印字する頁	先頭頁に印字
多面式での印字設定(I)	先頭頁に印字 全頁に印字 最終頁に印字
<input checked="" type="checkbox"/> 1面 <input type="checkbox"/> 2面 <input type="checkbox"/> 3面	

- 見積書・受注伝票・納品書・注文書  
固定印字項目の印字するページの指示が可能

- 請求書・支払明細書  
伝票版でも「入金摘要」「支払摘要」の項目の配置が可能

- 見積書、受注伝票、納品書、請求書、注文書、支払明細書  
通し番号（1/12、2/12）の出力が可能

# リマインダー



業務予定などをソフト起動時に通知できます。個人の備忘メモを登録したり、ソフト担当者同士のコミュニケーションにも活用できます。

スケジュール詳細

ファイル(F) 編集(E) 表示(V) ヘルプ(H)

閉じる 登録 最新 新規 修正 入力前 複写 メンバー チェックリスト 処理 削除 一覧 ヘルプ

参照 入金伝票の登録

スケジュール名(N) 入金伝票の登録  
本文(I) 毎月5日に入金伝票を登録する。

開始日(S) 2020年 11月 5日 期限(D)  2020年 11月 5日

メンバー: ユーザー名 pca

処理: 製品 PCA商魂・商管DX 処理 入金伝票入力(伝票式)

通知日が到来すると、メニュー上にリマインダー（通知）が表示されます。

終了 会計DX マイメニュー Pこみゆ お知らせ **リマインダー** 1 ロック ヘルプ バージョン

スケジュール詳細の個別編集

繰り返しタスク一覧(I):

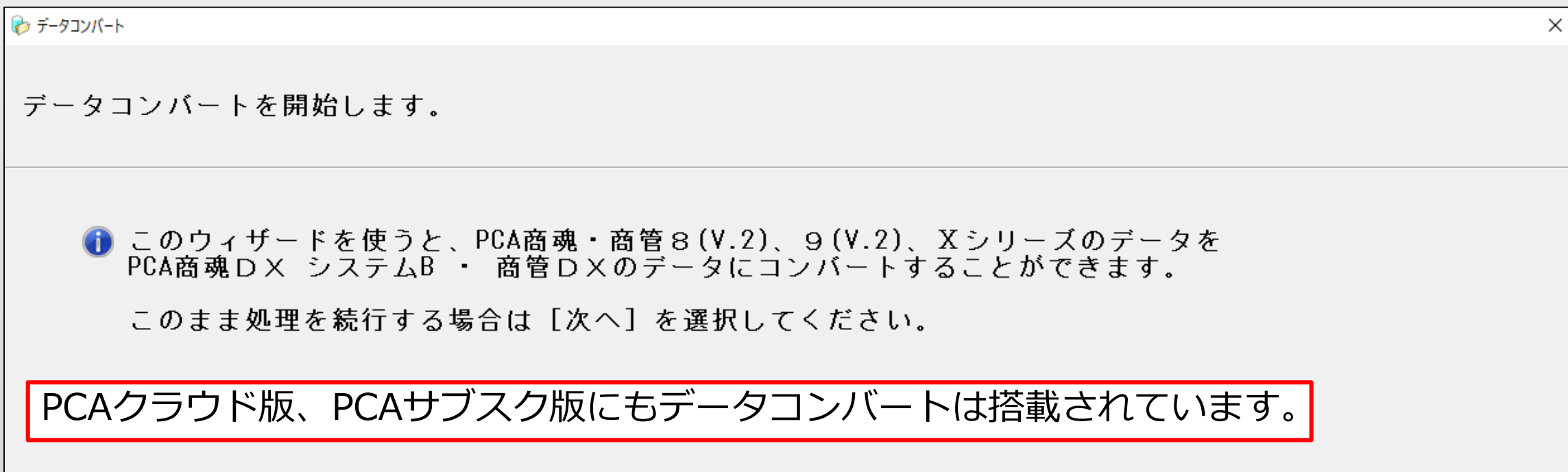
削除	開始日	タスク名	期限	本文
<input type="checkbox"/>	2020年 11月 5日	入金伝票の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 2020年 11月 5日	毎月5日に入金伝票を登録する。
<input type="checkbox"/>	2020年 12月 5日	入金伝票の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 2020年 12月 5日	毎月5日に入金伝票を登録する。
<input type="checkbox"/>	2021年 1月 5日	入金伝票の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 2021年 1月 5日	毎月5日に入金伝票を登録する。
<input type="checkbox"/>	2021年 2月 5日	入金伝票の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 2021年 2月 5日	毎月5日に入金伝票を登録する。
<input type="checkbox"/>	2021年 3月 5日	入金伝票の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 2021年 3月 5日	毎月5日に入金伝票を登録する。
<input type="checkbox"/>	2021年 4月 5日	入金伝票の登録	<input checked="" type="checkbox"/> 2021年 4月 5日	毎月5日に入金伝票を登録する。
<input type="checkbox"/>		入金伝票の登録		毎月5日に入金伝票を登録する。

繰り返し行う定期的な業務内容や備忘メモなどを事前に登録します。

# データコンバート



旧シリーズのデータは、「ファイル」－「データコンバート」にて変換可能です。  
『PCA商魂DX』 『PCA商管DX』にて引き続きご利用ください。  
【データコンバート対象シリーズ】 8 (V.2) ・ 9 (V2) ・ X



- ※仕様の変更に伴い、一部データコンバートされない情報があります。その場合はコンバート後に追加・修正が必要です。
- ※データコンバート作業の有償サービスをご入用の際はご相談ください。
- ※万が一に備え、あらかじめデータのバックアップ作業を行ってください。

# PCAの製品ラインナップ

## サブスクリプション

クラウド



オンプレミス



PCAソフトを**定期契約で利用する**サービス  
クラウド版・オンプレ版の2パターン

## パッケージ

オンプレミス



PCAソフトをパッケージソフトで  
**購入して利用する**サービス

- PCAクラウドには、『売上じまんDX』・『仕入じまんDX』のラインナップはありません。
- PCAサブスクはオンプレミス版のソフトを提供しますが、EasyNetwork版はありません。
- PCAクラウド、PCAサブスクへのバージョンアップ価格の設定はありません。



# PCAクラウドとPCAサブスクの違い

## PCAクラウド



2008年サービス開始  
導入実績15,000法人突破！

### 運用方法

PCとインターネットがあれば、  
どこからでも業務が可能

### データの保管場所

PCAが契約する  
信頼の大手データセンターで管理

### 契約ライセンス数

インストール台数は無制限  
同時接続台数でカウント。  
費用を抑えることが可能！

## PCAサブスク



2020年7月サービス開始  
導入企業、増加中！

### 運用方法

自社でネットワーク環境や  
セキュリティ環境の構築が可能

### データの保管場所

自社内で管理、もしくは  
外部クラウドを契約して管理

### 契約ライセンス数

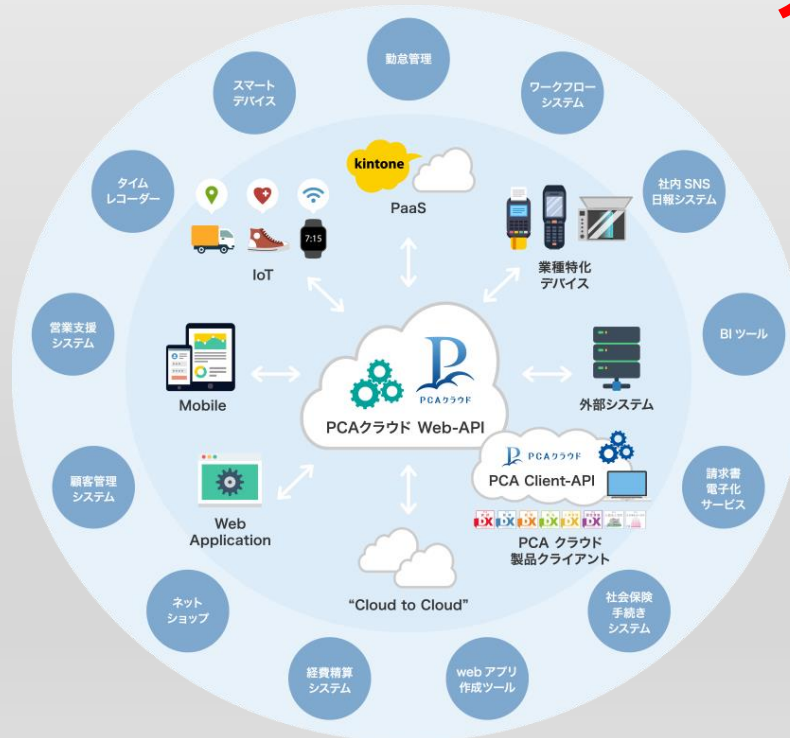
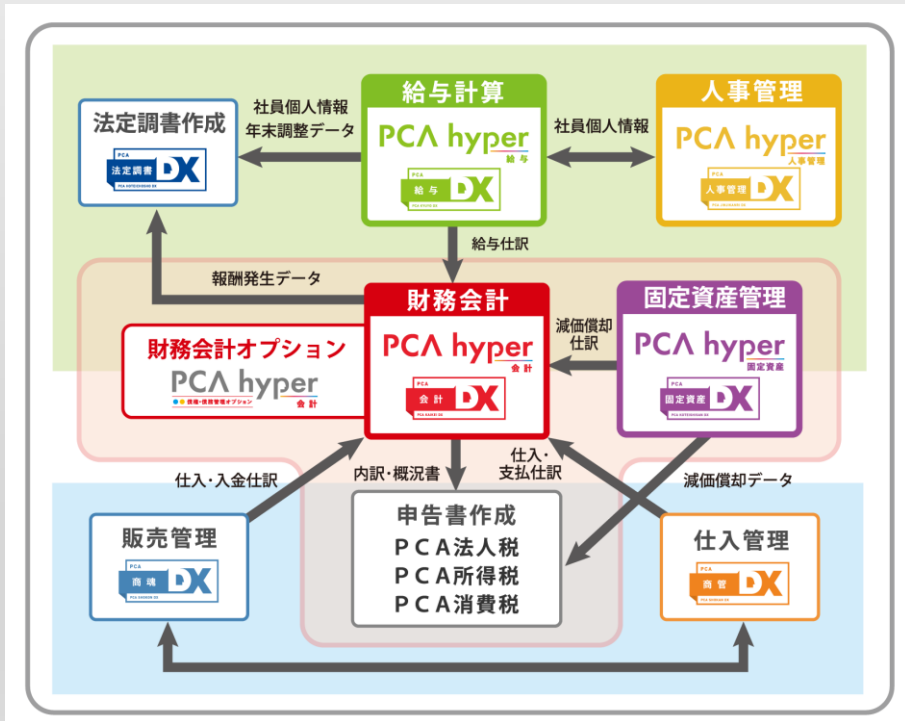
インストール台数でカウント。  
全PCAソフトを使い放題できる  
コンプリートパックもご用意！

# PCAソフトは製品連携に強い！

PCA DX、hyperシリーズは、PCA製品同士はもちろん、APIにて他社製品との連携も実現。

バージョンアップの機会に製品同士の連携についてもご相談可能です。

**オンライン対応実施中**



連携可能な製品については、右のQRコードからご確認ください。



# 『PCA商魂』 『PCA商管』 導入事例のご案内

## 株式会社浅田屋 様

### 導入の狙い

- ✓ オフコンによる会計販売管理を使用しているが、本体の入れ替えのたびにかかる機材やサーバーなどの購入費用を軽減したい。
- ✓ 消費税の軽減税率制度など、法制度の変化に逐一確実に対応できるようにしたい。
- ✓ 販売管理システムを効率化し、客層などの売上分析をより高い精度で行いたい。

### 導入の効果

- ✓ 『PCA商魂DXクラウド』 『PCA商管DXクラウド』なら市販のパソコンで運用でき、サーバーにかかる費用が不要。
- ✓ 『PCA商魂DXクラウド』 『PCA商管DXクラウド』なら法制度変更への対応はPCAに任せることができる。
- ✓ システム全般を刷新し、APIを利用してPOSとPCAクラウドサービスを連携させることにより、人の手を介在させずに自社の経営にフィットした独自の経営分析資料を作成できた。



PCA 事例



<https://pca.jp/jirei/>

ご視聴頂き、誠にありがとうございました。

秋田中央交通 ACT アクト中良 interCOM ソフトウェアで「夢」と「感動」をー エフワン株式会社

オアシスヘルベカール 霧島国際ホテル 空研工業株式会社 海遊館 海遊館 OSAKA AQUARIUM KAYAKAN OJI P CLOUD

KTS KURETAKESO 霧島国際ホテル 空研工業株式会社 空研工業株式会社 ノン・マント GlobalKids

CONCISE Colantoni 茶寮 医療法人社団 青森会 フジ虎ノ門整形外科病院

社 千秋庵 DAYDO EVERYDAY NEW タグー WBF resort 札幌野ばらばすと 社 本郷 長理士法人

toyoko-inn.com 多人数の可居客へー 多人数の可居客へー TASC TOYOTA ACCOUNTING SERVICE CO. HINOQUIVA ヒノキヤグループ

ハちゃん堂 Consulting Office Brain 社会福祉法人 北海道社会事業協会

maiko ミカワリコピー販売株式会社 都 タクシー株式会社 HORIPRO 月寒あさひ本舗 月寒あさひ本舗

myoen.co.jp montedio YAMADATA