

消費税 10%対応版へアップデート後に行う納品書・請求書の操作手順

(画面例はすべて『PCA 商魂 DX』を使用しています)

『PCA 商魂・商管 DX』を消費税 10%対応版にアップデートした後に、適格請求書等保存方式(区分記載請求書等保存方式)に対応するための納品書や請求書の設定について手順を説明します。

お使いの用紙に合わせて設定が必要です。普段ご利用中の帳票が「専用帳票」か「フリーフォーマット」かを確認の上、操作を行ってください。

1.納品書(専用帳票)の設定変更について…P1

2.請求書(専用帳票)の設定変更について…P4

3.納品書(フリーフォーマット)の設定変更について…P7

4.請求書(フリーフォーマット)の設定変更について…P16

(参考画面) 請求書の用紙が専用用紙かフリーフォーマットかの判断方法。

「請求書」画面の[請求書様式]欄を確認します。先頭に F がついていない帳票は専用帳票、F がついているのがフリーフォーマットです。

請求書様式	単票品名版<13111,13112>	専用帳票です。
請求書様式	F 単票品名版 罫線付き	フリーフォーマットです。

【操作手順】

1. 納品書(専用帳票)の設定変更について

※従来の納品書での出力が終了し、新仕様での納品書発行が必要になってから行う作業の説明です。

※新仕様での納品書(売上傳票を適格請求書(区分記載請求書)として使用する)発行が必要な場合に行う作業です。

「売上傳票入力」画面から納品書を発行する場合の手順を説明します。

「納品書の一括発行」メニューから納品書を発行する場合は、「納品書の一括発行」メニューの画面に同じ項目がございますので、同様に作業を行ってください。

- ① 「販売管理」－「売上」－「売上傳票入力」メニューを起動し、画面左上の[ファイル]－「納品書の発行方法」をクリックします。

- ② 様式に合わせて〔出力項目〕欄の〔税率（品番・品名欄）〕か〔明細の備考（新）〕の設定と、〔税率別内訳〕のチェックを入れ、〔消費税行〕ボタンをクリックします。

納品書の発行方法

☐ 入力部での発行(A)

納品書様式(E)
2 連単票<1303,13051,1306> カラー

連続紙行数 5 行印字
単票(新)行数 3、7 行印字

納品書社名(F)
印字しない

出力項目(G)

☒ 直送先名
☒ 先方担当者名
☒ 担当
☒ 部門
☒ 摘要
☒ 商品コード
☒ 入数/箱数
☒ 明細の備考
☒ 税込明細に「*」印
☒ 敬称
☒ 内消費税等(合計欄)
☒ 税率(品番・品名欄)
☒ 伝票内通し番号
☒ ページ累計
☒ 税率別内訳
☐ 事業者登録番号

商品コード 自社コード
明細の備考(旧) 標準価格
明細の備考(新) 標準価格
通し番号の印字 2 枚以上になる場合

☐ 直送先が宛先でも備考を印字する

備考欄のコメント(H)
※明細金額：税抜きです。

その他の設定(I)
☐ 直送先を宛先にする ☒ 印刷前に印刷指示を表示

印刷設定(P)... 設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

消費税行(S)...

- ③ 〔消費税計の出力方法〕は〔合計〕を選択し、〔項目タイトル〕に「消費税等##.##%」と入力されている場合は、「##.##%」を削除して「消費税等」と変更し、〔設定〕ボタンをクリックします。

消費税の設定

消費税計の出力方法(Q)
☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル(Q) 消費税等##.##%

伝票に複数の税率が混在するときに有効な設定です。どちらかを選択して項目タイトルを入力します。税率別に出力する場合、タイトル文字に「#」を入れることで税率を代入できます。

設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

消費税の設定

消費税計の出力方法(Q)
☒ 合計 ☐ 税率別

項目タイトル(Q) 消費税等

伝票に複数の税率が混在するときに有効な設定です。どちらかを選択して項目タイトルを入力します。税率別に出力する場合、タイトル文字に「#」を入れることで税率を代入できます。

設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

全角18文字(半角36文字)以内で入力してください。

④ 納品書の印刷テストを行い、印字内容の確認を行います。

お客様コードNo 0005		納品書(控)		No. 5519	
060-0005		2019年 10月 1日			
北海道札幌市中央区北5条西9丁目20-10		株式会社PCA商事			
株式会社 ABC 御中		〒102-8171			
TEL011-215-1320 FAX011-215-1321		東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル			
		TEL:03-1111-1111			
		FAX:03-2222-2222			
		(010) 担当: 畠山 潤			
下記の通り納品致しましたのでご査収ください。					
品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
(0100) 野菜ジュース	10		100	1,000	100
(0101) 栄養ドリンク	10		100	1,000	100
(0100) 野菜ジュース 9月売上返品分	-2		100	-200	100
税率別内訳				消費税等	164
税率 10.0	課税対象額 ¥1,000	消費税等 ¥100			
8.0※	¥1,000	¥80			
8.0	¥-200	¥-16			
※明細金額：税抜きです。				合計	¥1,964

【参 考】

納品書に消費税が記載されるためには、得意先の「消費税通知」設定が「納品書毎」または「明細単位」になっている必要があります。

また、得意先の「消費税通知」設定が「請求書一括」なのにも関わらず消費税が記載される場合は、得意先の登録の「請求締日」が初期値「00」のまま設定されていないか、伝区が「0：掛売」以外になっていることが考えられます。

2.請求書（専用帳票）の設定変更について

※従来の請求書での出力が終了し、新仕様での請求書発行が必要になってから行う作業の説明です。

- ① 「販売管理」－「請求」－「請求書」メニューを起動します。
- ② 「出力項目等」のボタンをクリックして開き、「出力項目」の「税率」と「税率別内訳（合計欄）」のチェックを入れ、必要に応じて「任意印字内容」を編集して「設定」ボタンをクリックします。

条件指示

請求形態(A)

☐ 請求締切 ☒ 本発行 ☐ 再発行 ☐ 仮発行 ☐ 随時請求

☒ 印刷等も行う *本発行・再発行・仮発行では必ず印刷等を行います。*

締日と期間(B)

請求締日: 20 20日締

請求期間: 2019年 9月 21日 ~ 2019年 10月 20日

期間選択(Q)... 今回期間を求める(K)

対象得意先(C)

主担当部門

請求書条件

出力項目(A)

☒ 前回請求額～繰越金額
☐ 売上伝票の合計金額
☐ 売上伝票の摘要
☒ 入金伝票
☐ 入金伝票の摘要
☒ 税込、非課税明細の識別印
☒ 先方担当者名
☒ 敬称
☐ 直送先
☒ 内消費税等(合計欄)
☐ 摘要欄は主担当得意先名称を優先
☒ 税率
☒ 税率別内訳(合計欄)
☐ 事業者登録番号

品名版、伝票版の任意印字内容(B)
※明細欄は税別金額です。

合計版(備考欄)の任意印字内容(C)
※は権限税率対象です。

入金調整額のタイトル(D) 調整額

設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

名称2のみ ☐ 納入先毎に改ページ

出力項目等(Y)...
合計行(S)...

行(F5) 個別照会(F2) 閉じる ヘルプ(F1)

- ③ 請求書画面の「合計行」ボタンをクリックして開き、「項目タイトル」にある「##.##」を削除し、全ての合計行設定を「合計」に変更して「設定」ボタンをクリックします。

合計の設定

消費税通知が「請求書一括」の合計行

外税売上合計 (A)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (B) 【税別御買上計##.##】

外税消費税計 (Q)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (D) 消費税等##.##

内税売上合計 (E)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (F) 【税込御買上計##.##】

内税消費税計 (G)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (H) (内消費税等##.##)

非課税売上合計

項目タイトル (I) 【非課税御買上計】

総合計

項目タイトル (J) 【合 計】

消費税通知が「納品書毎」の合計行

伝票外税消費税合計 (K)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (L) 消費税等##.##

総合計

項目タイトル (M) 【合 計】

消費税計 (Q)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (P) (内消費税等##.##)

共通の合計行

納入先計

項目タイトル (Q) 【小 計】

① 合計項目を税率別に出力することができます。また、項目タイトルを変更できます。税率別に出力する場合、タイトル文字に「#」を入れることで税率を代入できます。

設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)



合計の設定

消費税通知が「請求書一括」の合計行

外税売上合計 (A)

☒ 合計 ☐ 税率別

項目タイトル (B) 【税別御買上計】

外税消費税計 (Q)

☒ 合計 ☐ 税率別

項目タイトル (D) 消費税等

内税売上合計 (E)

☒ 合計 ☐ 税率別

項目タイトル (F) 【税込御買上計】

内税消費税計 (G)

☒ 合計 ☐ 税率別

項目タイトル (H) (内消費税等)

非課税売上合計

項目タイトル (I) 【非課税御買上計】

総合計

項目タイトル (J) 【合 計】

消費税通知が「納品書毎」の合計行

伝票外税消費税合計 (K)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (L) 消費税等##.##

総合計

項目タイトル (M) 【合 計】

消費税計 (Q)

☐ 合計 ☒ 税率別

項目タイトル (P) (内消費税等##.##)

共通の合計行

納入先計

項目タイトル (Q) 【小 計】

① 合計項目を税率別に出力することができます。また、項目タイトルを変更できます。税率別に出力する場合、タイトル文字に「#」を入れることで税率を代入できます。

設定(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

④ 請求書の印刷テストを行い、印字内容の確認を行います。

お客様コードNo. 0001		請求書		No. 1-1		
812-0011		2019年 10月 20日 締切分 (20)				
福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目-12-23 福岡センタービル10F		株式会社PCA商事 〒102-8171 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル TEL:03-1111-1111 FAX:		品名版、伝票版の任意印字内容		
五越株式会社 佐藤 勇作 様		【振込先】 みずび銀行 東京〇〇支店 (普) 5555555		※は軽減税率対象です。 明細：税別金額		
TEL:092-999-9999		毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。				
前回御請求額	御入金額	繰越金額	御買上額	今回御請求額		
0	0	0	3,260	¥3,260		
伝票日付	伝票No.	品名	数量	単位	単価	金額
19/ 9/25	5514	野菜ジュース	100			1,000
19/10/15	5515	栄養ドリンク	100			1,000
19/10/20	5516	果物ジュース	100			1,000
						3,000
【税別御買上計】 消費税等						260
【合 計】						3,260
税率		課税対象額	消費税等			
10.0	¥1,000	¥100				
8.0※	¥1,000	¥80				
8.0	¥1,000	¥80				
税率別内訳 (合計欄)						

【参 考】

合計請求書の場合、用紙の印字枠の都合上〔税率別内訳〕は2行印字までとなります。

※税率が3つ以上になると従来の合計金額のみが印字されます。

(合計請求書 印刷例)

お客様コードNo. 0001		合計請求書		No. 1	
812-0011		2019年 10月 31日 締切分 (20)			
福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目-12-23 福岡センタービル10F		株式会社PCA商事 〒102-8171 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル TEL:03-1111-1111 FAX:03-2222-2222			
五越株式会社 佐藤 勇作 様		【振込先】 みずび銀行 東京〇〇支店 (普) 5555555			
TEL:092-999-9999		毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。			
前回御請求額	御入金額	繰越金額	御買上額	伝票	今回御請求額
1,080	0	1,080	2,180	2	¥3,260
備考 ※は軽減税率対象です。		(10.0% 課税対象額 ¥1,000 消費税等 ¥100) (8.0%※課税対象額 ¥1,000 消費税等 ¥80)			

3. 納品書（フリーフォーマット）の設定変更について

※フリーフォーマットはシステム B 以上でご利用いただける機能です。

※新仕様での納品書（売上伝票を請求書とする）発行が必要な場合に行う作業です。

※従来の納品書を残しつつ、新仕様の準備をする場合の手順を説明します。

- ① 「随時」－「フリーフォーマット」－「納品書のフリーフォーマット」を起動します。
- ② [ファイル]－[フォームの複写]を選択します。
- ③ [複写元] 枠で普段使用しているフォームを選択し、[複写先] 枠で空欄の番号を選択し、[実行] ボタンをクリックします。

※普段使用中のフォームが複数ある場合は、同じ作業をフォームの数だけ行ってください。

フォームの複写

複写元	複写先
(01)フェンストア伝票 タイプ用	(09)菓子統一伝票 タイプ用
(02)フェンストア伝票 タイプ用1型	(10)家具統一伝票
(03)フェンストア伝票 OCR用	(11)連続紙<301,302,303,304>
(04)フェンストア伝票 タンアラウト1型	(12)2連単票 罫線付き
(05)フェンストア伝票 タンアラウト2型	(13)2連単票<1303,13051,1306>
(06)フェンストア伝票 タンアラウト3型	(14)2連単票受領書付 罫線付き
(07)統一伝票〇様式	(15)2連単票受領書付<13052>
(08)百貨店統一伝票	(16)3連単票受領書付 罫線付き
(09)菓子統一伝票 タイプ用	(17)3連単票受領書付<1302,1307>
(10)家具統一伝票	(18)3連単票受領書付 罫線付き
(11)連続紙<301,302,303,304>	(19)3連単票請求書付<PA1308>
(12)2連単票 罫線付き	(20)
(13)2連単票<1303,13051,1306>	(21)
(14)2連単票受領書付 罫線付き	(22)
(15)2連単票受領書付<13052>	(23)
(16)3連単票受領書付 罫線付き	(24)
(17)3連単票受領書付<1302,1307>	(25)
(18)3連単票請求書付 罫線付き	(26)
(19)3連単票請求書付<PA1308>	(27)
	(28)

実行(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

- ④ [ファイル]－「フォームの選択」で複写したフォームを選択して開きます。

フォームの選択

編集するフォームの選択(A)

(09)菓子統一伝票 タイプ用
(10)家具統一伝票
(11)連続紙<301,302,303,304>
(12)2連単票 罫線付き
(13)2連単票<1303,13051,1306>
(14)2連単票受領書付 罫線付き
(15)2連単票受領書付<13052>
(16)3連単票受領書付 罫線付き
(17)3連単票受領書付<1302,1307>
(18)3連単票請求書付 罫線付き
(19)3連単票請求書付<PA1308>
(20)
(21)
(22)2連単票 罫線付き
(23)2連単票<1303,13051,1306>
(24)
(25)
(26)
(27)
(28)

開(F5) 閉じる ヘルプ(F1)

- ⑤ [ファイル] — [フォームの設定] を開き、[用紙の名称] を新しい仕様の様式だとわかるように変更します。

フォームの設定

用紙の設定

用紙の名称(A)	2連単票 罫線付き 10%仕様
用紙の種類(B)	単票用紙
設計の単位(C)	ミリ
1 頁の縦サイズ(D)	ユーザー定義 297.0 mm

明細部の設定

明細部縦サイズ(E)	62.5 mm
明細数(F)	10 行
1 明細の行数(I)	2 行
明細開始位置(J)	64.0 mmから

印字位置の調整(K):

調整値の単位	ミリ
横	-2.0 mm
縦	-6.0 mm

※設計終了後に、テストプリントして調整します。

使用するプリンタ

Microsoft XPS Document Writer 印刷設定(F11)...

その他設定

多面式(F7)... 背景(F8)...

設定(F5) 閉じる ヘルプ(F1)

【参 考】

⑥以降の作業は、該当する項目を変更し、必要な項目を設置する作業になります。

新項目を設置するスペースがない等の場合は、印字項目の移動や枠の作成しなおしが必要になることがあります。

フリーフォーマットはお客様が独自にレイアウト作成を行うメニューですので、以下の手順では最低限必要な項目についての説明のみ行っています。

項目の配置変更等、消費税の項目に直接必要ないレイアウト変更については説明していませんので、ご自身での調整をお願いします。

- ⑥ 税率別内訳を「ヘッダー部（明細以外の場所）」「明細部」いずれかに配置します。
印刷例を見て、希望される方の手順に進んでください。

（ヘッダー部配置例）…⑦に進みます。

お客様コードNo. 0005 060-0005 北海道札幌市中央区北5条西9丁目20-10 株式会社 ABC 御中 TEL:011-215-1320 FAX:011-215-1321 (010)	納品書 No. 5519 19年10月1日 PCA株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 TEL: 03-****-**** 下記の通り納品致しましたのでご確認ください。
---	---

税率	課税対象額	消費税等
10.0	¥1,000	¥100
8.0※	¥1,000	¥80

品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
(0100) 野菜ジュース 8.0%※	10		100	1,000	
(0101) 栄養ドリンク 10.0%	10		100	1,000	
※明細金額：税抜きです。			合 計	¥2,180	

担当： 島山 潤
 摘要：

（明細部配置例）…⑩に進みます。

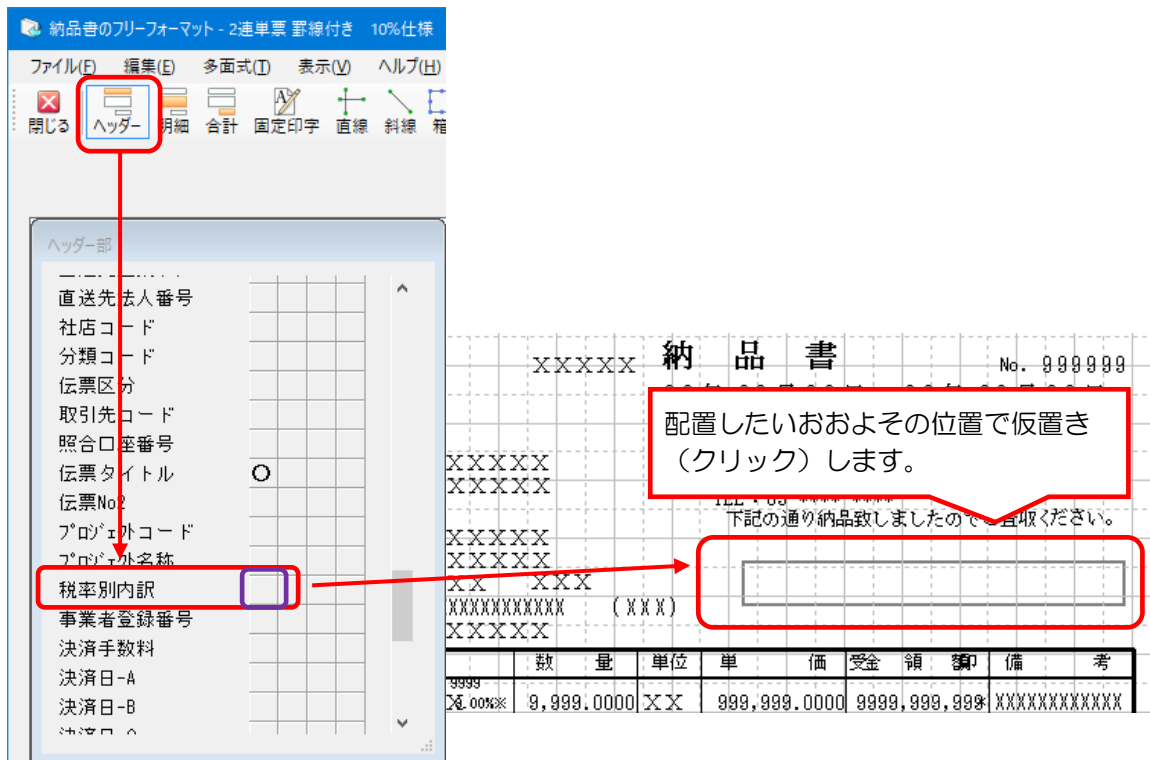
お客様コードNo. 0005 060-0005 北海道札幌市中央区北5条西9丁目20-10 株式会社 ABC 御中 TEL:011-215-1320 FAX:011-215-1321 (010)	納品書(控) No. 5519 19年10月1日 PCA株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 TEL: 03-****-**** 担当： 島山 潤 下記の通り納品致しましたのでご確認ください。
---	--

品番・品名	数量	単位	単価	金額	備考
(0100) 野菜ジュース 8.0%※	10		100	1,000	
(0101) 栄養ドリンク 10.0%	10		100	1,000	
税率					
10.0	¥1,000			¥100	
8.0※	¥1,000			¥80	
※明細金額：税抜きです。			合 計	¥2,180	

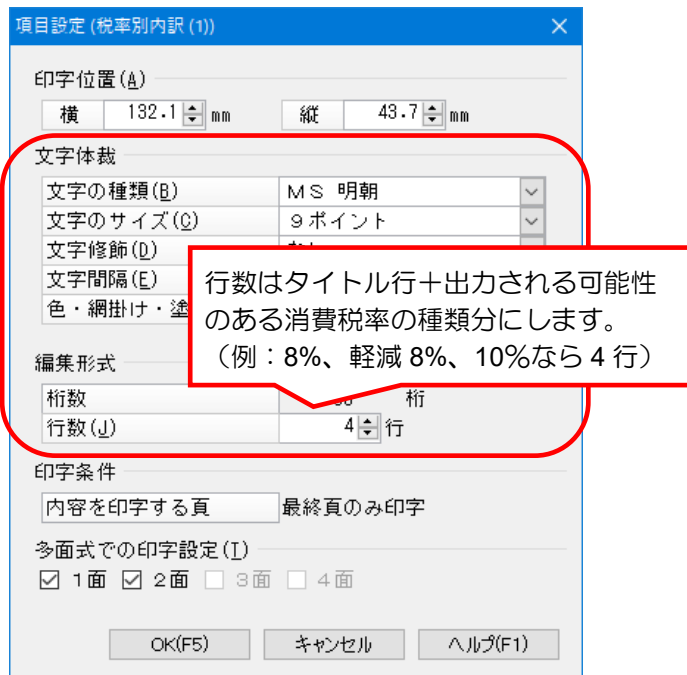
摘要：

【ヘッダー部配置の場合】

- ⑦ 項目を配置するスペースを作成した上で[ヘッダー] ボタンをクリックし、[税率別内訳] の欄を選択して、マウスについてくる枠をおおよその配置位置でクリックして仮配置します。



- ⑧ 配置した〔税率〕をダブルクリック、または〔項目設定〕ボタンをクリックし、文字サイズ、印字条件等を設定します。



⑨ 配置位置を調整し、周囲の項目位置等も整えます。

(画面例)
配置場所を動かし、箱を設置して枠のように囲いました。

品番	品名	数量	単位	単価	受金額	備考	備考
(xxxx) 9999大 9999	9.00%	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX	
(xxxx) 9999大 9999	9.00%	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX	

【明細部配置の場合】

- ⑩ 配置されている「商品名」を選択し、[項目設定] ボタンまたはダブルクリックで [項目設定] メニューを開きます。

納品書のフリーフォーマット・2連単票 登録付き 10%仕株

ファイル(F) 編集(E) 多面式(D) 表示(V) ヘルプ(H)

開じる Hッター 明細 合計 固定印字 直線 斜線 箱 画像 用紙設定 罫線 項目設定 削除 複写 色設定 ① ② ③ ④ ヘルプ

カーソル位置 X軸: 27

	10	20	30	40	50	60	70	80	90	100	110	120	130	140	150	160	170	180	190	200
10	お客様コードNo. XXXX XXXX XXXXXX										納品書(控) No. 999999									
20	XXXXXXXXXX										99年99月99日 99年99月99日									
30	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										PCA株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 TEL: 03-****-****									
40	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																			
50	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																			
60	TEL:XXXXXXXXXXXX FAX:XXXXXXXXXXXX (XXX)										担当:XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX 下記の通り納品致しましたのでご査収下さい。									
70	品番:品名										数量	単位	単価	金額	備考					
80	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
90	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
100	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
110	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
120	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
130	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
140	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
150	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
160	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX										9,999,0000	X	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX					
170	※明細金額:税抜きです。												合	計	#9,999,999,99					
180	摘要:XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX																			

<

F1 F2 F3 F4 F5 F6 F7 F8

「商品名(1)」が選択されています。

- ⑪ 「税率別内訳の印字」を「する」に変更し、「OK」ボタンをクリックします。

項目設定 (商品名 (1))

印字位置 (A)

横 20.0 mm 縦 66.5 mm

文字体裁

文字の種類 (B) MS 明朝
文字のサイズ (C) 11ポイント
文字修飾 (D) なし
文字間隔 (E) 0.0 mm
色・網掛け・塗り潰し 色の設定(F8)...

編集形式

桁数 (I) 36 桁

印字条件

2段に分けて印字 (Q) しない
上段に印字する桁数 (P) 18 桁
文字数による優先 (Q) 上段に印字する
印字する商品名 (R) 商品名
税率別内訳の印字 (S) **する**

多面式での印字設定 (I)

☒ 1面 ☒ 2面 ☐ 3面 ☐ 4面

多面式での税率別内訳の印字設定 (U)

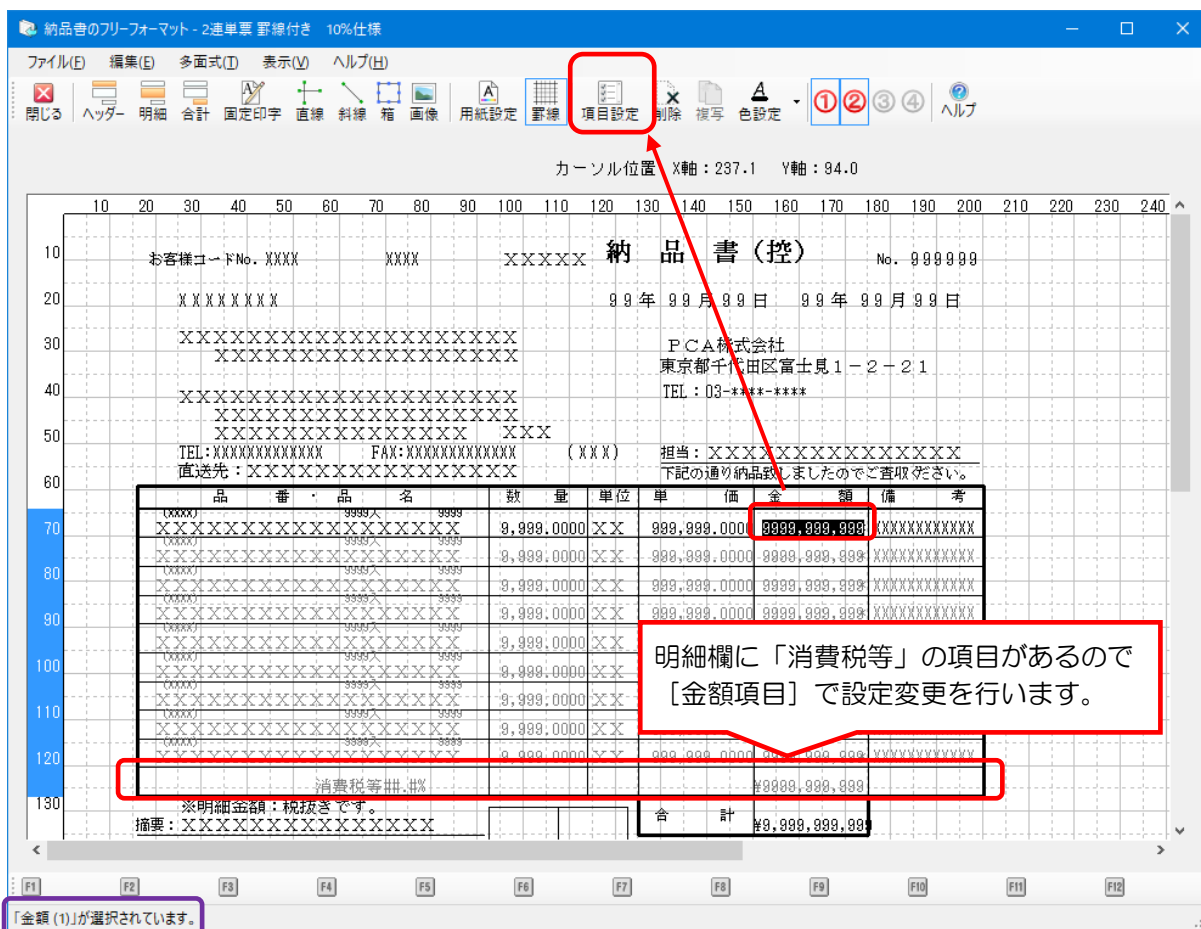
☒ 1面 ☒ 2面 ☐ 3面 ☐ 4面

OK(F5) キャンセル ヘルプ(F1)

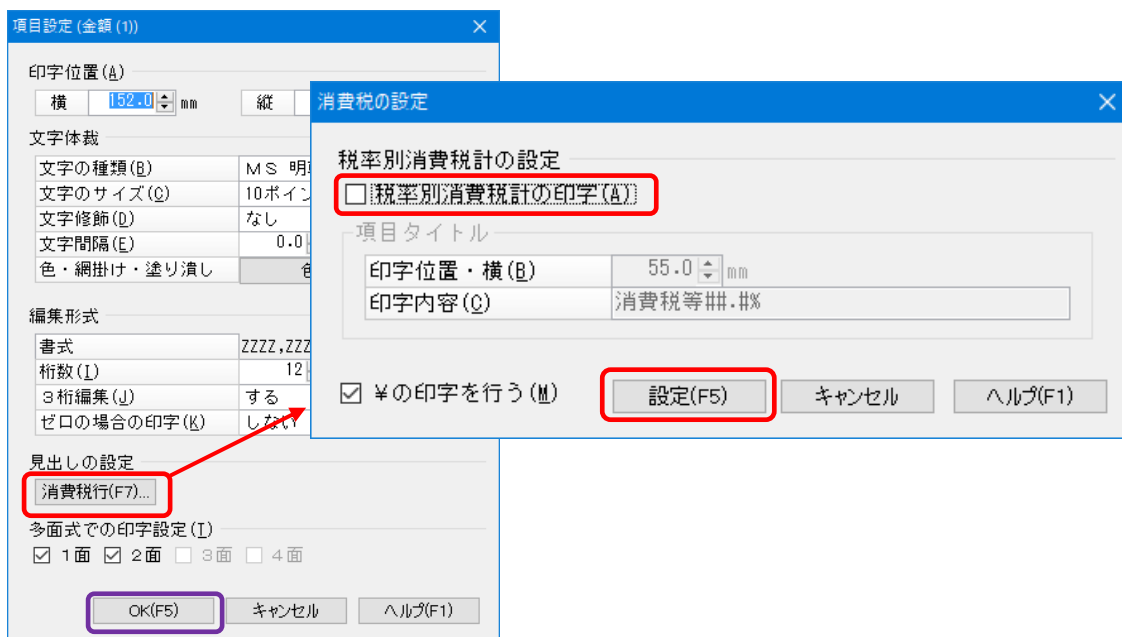
税率別内訳に関する操作は以上です。

引き続き他項目の設定を行いますので次ページへ進みます。

- ⑫ フォームの明細欄に「消費税行」を設定している場合、「金額」の項目設定を開きます。



- ⑬ 「消費税行」のボタンをクリックし、「税率別消費税計の印字」のチェックを外して「設定」ボタンをクリックし、項目設定の画面も「OK」ボタンで閉じます。

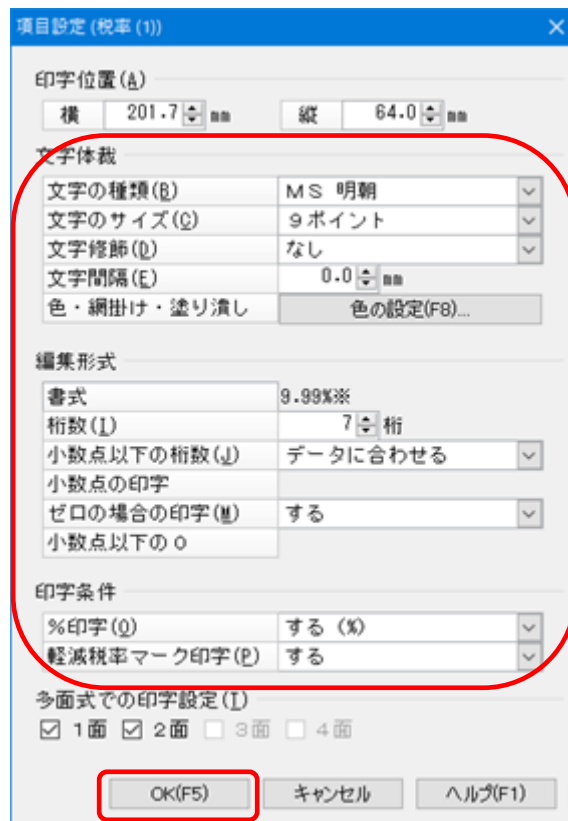


- ⑭ [明細] ボタンをクリックし、明細部に配置する[税率] をクリックし、仮配置します。

※既に配置済みの「○」マークがついている場合、この設定作業は不要です。



- ⑮ 配置した[税率] をダブルクリック、または[項目設定] ボタンをクリックし、文字サイズ、印字条件等を設定します。（軽減税率を使用する場合は[軽減税率マーク印字] を[する] にします。）



- ⑯ 明細欄のどこかに、税率表示ができるスペースを作り、仮配置した税率を移動します。

品番	品名	数量	単位	単価	金額	備考
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
※明細金額：税抜きです。					合計	¥9,999,999,999
摘要：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						

(画面例)
商品名の配置を左にずらし、空いた右側に税率を配置。
さらに税率の文字サイズを9から8に変更しました。

- ⑰ 必要に応じて、「※は軽減税率対象です。」といった言葉を〔固定印字〕を使って配置します。

(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
※明細金額：税抜きです。					合計	¥9,999,999,999
固定印字内容2						
摘要：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						

(XXXX)	9999入 9999	9,999.0000	XX	999,999.0000	9999,999,999	XXXXXXXXXXXX
※は軽減税率対象です。					計	¥9,999,999,999
明細金額は税抜きです。						
摘要：XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX						

固定印字の内容を編集し、
配置位置も修正しました。

- ⑱ 必要な項目の配置と調整が完了したら画面右下の〔登録〕ボタンをクリックします。

(登録メッセージ等はありません)

- ⑲ 納品書の印刷テストを行い、印字内容の確認を行います。

【参 考】

売上伝票からテストを行う場合、「売上伝票入力」画面にて〔ファイル〕―〔納品書の発行方法〕を選択し、納品書様式を新しく作成した用紙に変更してください。(テスト後は元に戻してください)
フリーフォーマットの編集は、フォーム1つずつで行う必要があります。編集が必要なフォームが多数ある場合は1つずつ編集を行ってください。

納品書に消費税が記載されるためには、得意先の〔消費税通知〕設定が〔納品書毎〕または〔明細単位〕になっている必要があります。

また、得意先の〔消費税通知〕設定が〔請求書一括〕なのにも関わらず消費税が記載される場合は、得意先の登録の〔請求締日〕が初期値〔00〕のまま設定されていないか、伝区が〔0：掛売〕以外になっていることが考えられます。

4.請求書（フリーフォーマット）の設定変更について

※フリーフォーマットはシステム B 以上でご利用いただける機能です。

※従来の請求書を残しつつ、新仕様の準備をする場合の手順を説明します。

- ① 「随時」－「フリーフォーマット」－「請求書のフリーフォーマット」を起動します。
- ② [ファイル]－[フォームの複写]を選択します。
- ③ [複写元] 枠で普段使用しているフォームを選択し、[複写先] 枠で空欄の番号を選択し、[実行] ボタンをクリックします。

※普段使用中のフォームが複数ある場合は、同じ作業をフォームの数だけ行ってください。

- ④ [ファイル]－「フォームの選択」で複写したフォームを選択して開きます。

- ⑤ 「ファイル」－「フォームの設定」を開き、「用紙の名称」を新しい仕様の様式だとわかるように変更します。

フォームの設定

用紙の設定

用紙の名称(A)	単票品名版 罫線付 10%仕様
用紙の種類(B)	単票用紙
設計の単位(C)	ミリ
1頁の縦サイズ(D)	ユーザー定義 297.0 mm

様式

- ☒ 品名版(E)
- ☐ 伝票版(G)
- ☐ 合計版(H)

明細部の設定

明細部縦サイズ(I)	198.0 mm
明細数(J)	40 行
明細開始位置(K)	82.1 mmから
売上データ1明細の行数(L)	1 行

明細分類

- ☒ 納入先別・日付順(L)
- ☐ 納入先毎の改頁(M)
- ☐ 全日付順(N)

印字位置の調整(Q)

調整値の単位 ミリ

横	0.0 mm
縦	0.0 mm

※設計終了後に、テストプリントして調整します。

使用するプリンタ

Microsoft XPS Document Writer 印刷設定(F11)...

その他設定

多面式(F7)... 背景(F8)...

設定(F5) 閉じる ヘルプ(F1)

【参 考】

⑥以降の作業は、該当する項目を変更し、必要な項目を設置する作業になります。

新項目を設置するスペースがない等の場合は、印字項目の移動や枠の作成しなおしが必要になることがあります。

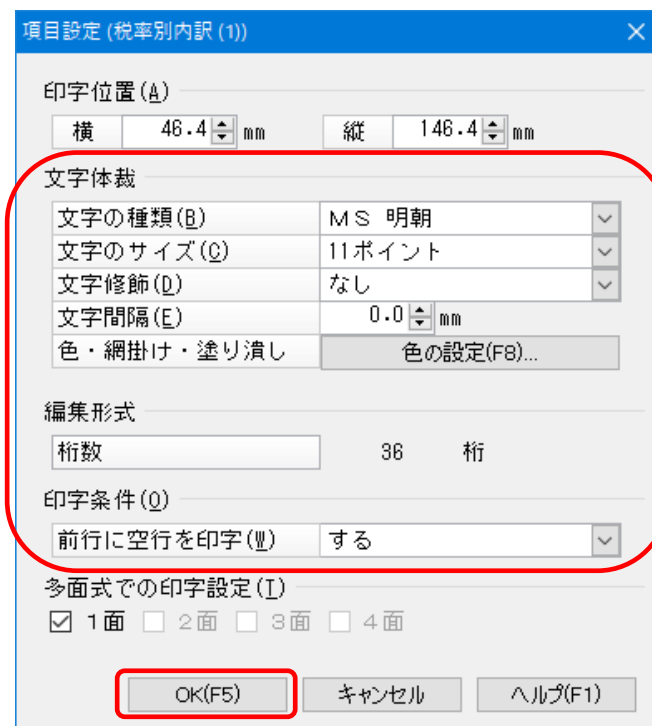
フリーフォーマットはお客様が独自にレイアウト作成を行うメニューですので、以下の手順では最低限必要な項目についての説明のみ行っています。

項目の配置変更等、消費税の項目に直接必要ないレイアウト変更については説明していませんので、ご自身での調整をお願いします。

- ⑥ 項目を配置するスペースを作成した上で「明細」ボタンをクリックし、「税率別内訳」の欄を選択して、マウスについてくる枠をおおよその配置位置でクリックして仮配置します。



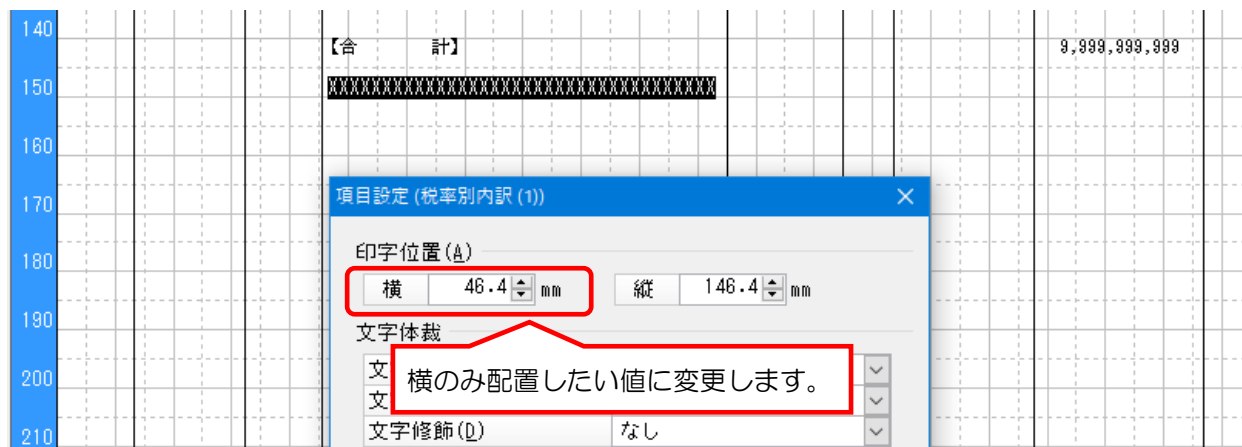
- ⑦ 配置した「税率別内訳」をダブルクリック、または「項目設定」ボタンをクリックし、文字サイズ、印字条件等を設定します。



⑧ 配置位置を調整します。

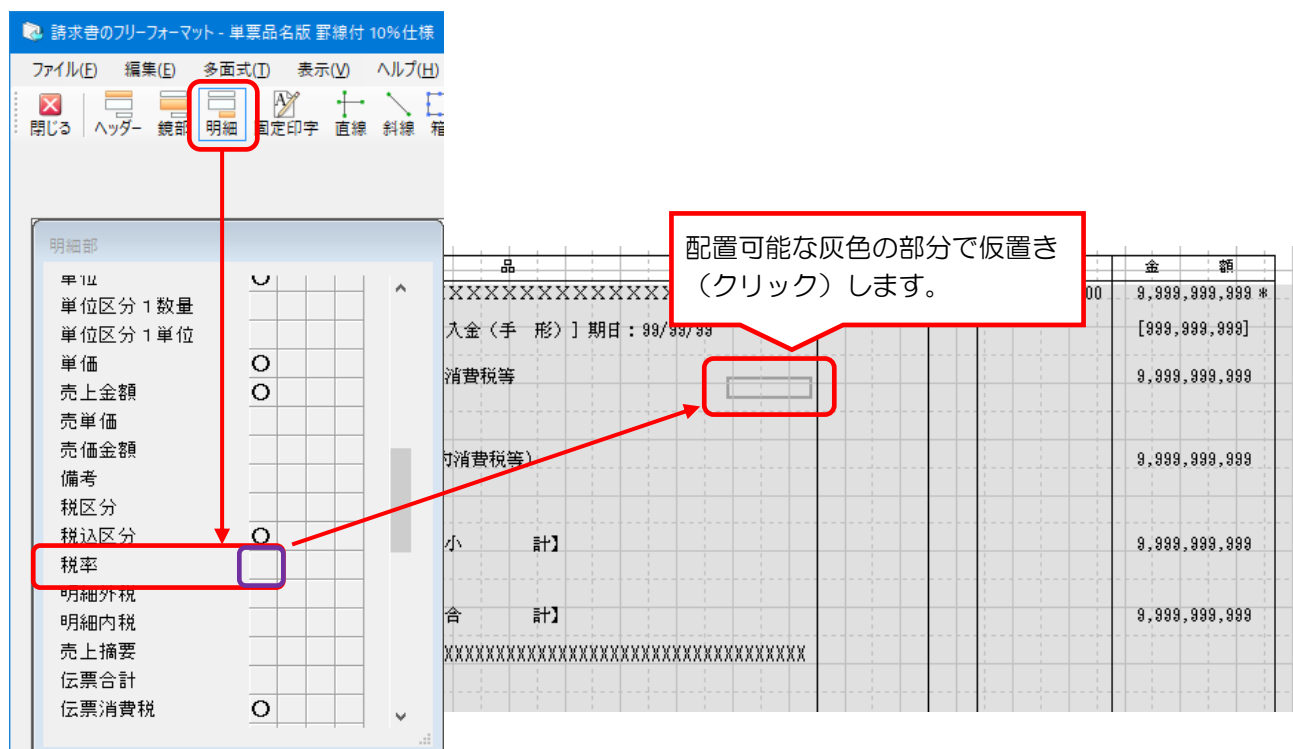
縦の配置場所は印刷時に自動で変更されるので調整不要です。

横の開始位置のみ希望の位置に合わせてください。



⑨ [明細] ボタンをクリックし、明細部に配置する[税率] をクリックし、仮配置します。

※既に配置済みの「O」マークがついている場合、この設定作業は不要です。



- ⑩ 配置した「税率」をダブルクリック、または「項目設定」ボタンをクリックし、文字サイズ、印字条件等を設定します。（軽減税率を使用する場合は「軽減税率マーク印字」を「する」にします。）

項目設定 (税率 (1))

印字位置 (A)

横 104.0 mm 縦 101.9 mm

文字体裁

文字の種類 (B) MS 明朝

文字のサイズ (C) 9 ポイント

文字修飾 (D) なし

文字間隔 (E) 0.0 mm

色・網掛け・塗り潰し 色の設定 (F8)...

編集形式

書式 9.99%※

桁数 (I) 7 桁

小数点以下の桁数 (J) データに合わせる

小数点の印字

ゼロの場合の印字 (M) する

小数点以下の 0

印字条件

%印字 (Q) する (%)

1 明細内の印字行 (P) 1 行目

軽減税率マーク印字 (Q) する

多面式での印字設定 (I)

☒ 1 面 ☐ 2 面 ☐ 3 面 ☐ 4 面

OK (F5) キャンセル ヘルプ (F1)

- ⑪ 明細欄のどこかに、税率表示ができるスペースを作り、仮配置した税率を移動します。

伝票日付	伝票No.	品名	数量	単位	単価	金額
99/99/99	999999	XXXXXXXXXXXXXXXXXXXX	9,999,999	XX	9,999,999.0000	9,999,999,999 *
99/99/99	999999	[入金 (手形)] 期日: 99/99/99				[999,999,999]
■XXXXXX		消費税等				9,999,999,999
		(内消費税等)				
		【小計】				

9.00%※

(画面例)
品名欄の右側に税率を配置。桁数変更。
縦位置は印刷時に自動印字されるので横のみ調整しました。

- ⑫ 必要に応じて、「※は軽減税率対象です。」といった言葉を「固定印字」を使って配置します。

※は軽減税率対象です。 明細: 税別			
金額	御買上額	今回御請求額	
999,999	999,999,999,999	¥999,999,999,999	

- ⑬ 必要な項目の配置と調整が完了したら画面右下の〔登録〕 ボタンをクリックします。
 （登録メッセージ等はありません）
- ⑭ 請求書の印刷テストを行い、印字内容の確認を行います。

お客様コードNo. 0001		請 求 書		No. 1-1		
812-0011		19 年 10 月 20 日 締切分 (20)				
福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目-12-23 福岡センタービル10F		PCA株式会社 東京都千代田区富士見1-2-21 TEL: 03-****-****				
五越株式会社 佐藤 勇作 様		【振込先】 みずべ銀行 東京〇〇支店 普通555555 1月15日までにお振込みください。				
TEL: 092-999-9999 FAX:		※は軽減税率対象です。 明細: 税別				
毎度ありがとうございます。下記の通り御請求申し上げます。						
前回御請求額	繰入金額	調整額	繰越金額	御売上額	今回御請求額	
0	0	0	0	3,260	¥3,260	
伝票日付	伝票No.	品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
19/ 9/25	5514	野菜ジュース	10		100	1,000
		消費税等				80
19/10/15	5515	栄養ドリンク	10		100	1,000
		消費税等				100
19/10/20	5516	果物ジュース	10		100	1,000
		消費税等				80
		【合 計】				3,260
		(内消費税等)				260
		税率	課税対象額	消費税等		
		10.0	¥1,000	¥100		
		8.0※	¥1,000	¥80		
		8.0	¥1,000	¥80		

【参 考】

- 合計請求書のフリーフォーマットで〔税率別内訳〕を印字したい場合は、〔ヘッダー〕 ボタン内にある〔税率別内訳合計版〕を配置してください。

0001		合計請求書		1	
812-0011		19 10 20			
福岡県福岡市博多区博多駅前1丁目-12-23 福岡センタービル10F		株式会社PCA商事 〒102-8171 東京都千代田区富士見1-2-21 PCAビル TEL: 03-1111-1111 FAX: 03-2222-2222			
五越株式会社 佐藤 勇作 様		【振込先】 みずべ銀行 東京〇〇支店 (普) 55555			
TEL: 092-999-9999					
18800	18500	300	3260	3	¥3260
※は軽減税率対象です。		(10.0% 課税対象額	¥1,000	消費税等	¥100)
		(8.0%※課税対象額	¥1,000	消費税等	¥80)
		(8.0% 課税対象額	¥1,000	消費税等	¥80)

- 伝票版、品名版で明細部の外に〔税率別内訳〕を配置したい場合は、〔ヘッダー〕 ボタン内にある〔税率別内訳〕 または〔税率別内訳合計版〕を配置してください。

手順は以上です。