汎用データレイアウト

Ver.2.00-Rev.7.12

概 要

ここでは、前準備処理や各帳票出力処理で作成できる汎用データのレイアウトについて説明しています。汎用データの出力形式は、メニューの「ファイル」－「汎用データ形式の設定」で指定することができます。作成したデータは、表計算ソフトなどで操作できるデータです。「マスター受入」「仕訳データの受入」「予算入力」では、汎用データを受け入れることが可能です。

◆データの形式

出力形式	説明	文字列項目のダブルクォーテーション（ “ ）の有無	備考
CSV	各項目をカンマ（ , ）で区切ります。 例）　XXXXX,99999	無	
カンマ区切り	各項目をカンマ（ , ）で区切ります。 例）　”XXXXX”,99999	有	
タブ区切り	各項目をタブ（ ^t ）で区切ります。 例）　”XXXXX”（^t）99999	有	
スペース桁合せ	各項目をスペースで桁合わせします。 例）　XXXXX　999	無	文字列項目では、 前詰め、後ろにスペース 数字項目では、 前にスペース、後ろ詰め

※表内「型」欄の「文字列、数字」は、CSV、カンマ区切り、TAB区切り形式での項目型を表します。

ヒントと注意事項

1. ソフトによって、使用できる処理が異なります。あらかじめご了承ください。
   表内で「部門指定時のみ」のように記載されている項目は、部門管理しない場合や『じまん』シリーズをご使用の場合は出力されません。
2. 「マスター受入」で受け入れる汎用データの必須項目については、各レイアウト表の必須項目欄に〇を記載しています。
3. 「マスター登録確認リスト」での出力の際は、先頭行に項目名の行が付加されます。
   また、「ファイル」－「汎用データ形式の設定」で、“スペース桁合わせ”に設定している場合、項目名が入りきらない場合でも、項目名がそのまま出力されます。

データレイアウトについては、それぞれ次ページ以降をご覧ください。

◆マスター

基本情報 ---------- P.3
勘定科目 ---------- P.4
補助科目 ---------- P.5
部門 ---------- P.6
部門別期首残高 ---------- P.6
部門グループ ---------- P.7
摘要 ---------- P.7
自動仕訳 ---------- P.8
予約伝票 ---------- P.9
勘定科目履歴 ----------P.10
補助科目履歴 ----------P.11
補助科目名登録確認リスト ----------P.11

◆日常帳票

仕訳データ（仕訳伝票発行・
チェックリスト、仕訳帳） ----------P.12
連動仕訳データ ----------P.17
日計表 ----------P.19
総勘定元帳、現金出納帳、預金出納帳P.20
補助元帳 ----------P.22
合計元帳 ----------P.24
補助科目残高一覧表 ----------P.25
合計残高試算表、摘要計算書 ----------P.26

◆管理帳票

現預金管理表 ----------P.28
手形期日管理帳票 ----------P.29
消込印別明細書 ----------P.31
消込印集計表 ----------P.33
キャッシュ・フロー月次推移表 --------P.34
部門別一覧表 ----------P.36
補助科目残高月次推移表 ----------P.38
資金繰実績推移表 ----------P.34

◆摘要帳票

科目別摘要別明細表 ----------P.40
補助科目別摘要別明細表 ----------P.42
摘要計算書 ----------P.26
摘要一覧表 ----------P.44
データマイニング ----------P.47

◆分析処理

月次推移表 ----------P.48
比較財務諸表 ----------P.51
経営分析表 ----------P.54
勘定分析表 ----------P.55
取引先別総合収支明細書 ----------P.56
損益分岐点計算書 ----------P.57
補助科目別ABC分析 ----------P.59

◆決算処理

科目内訳書 ----------P.60
消費税明細書 ----------P.61
消費税集計表 ----------P.63
キャッシュ・フロー仕訳
チェックリスト ----------P.64

◆予算・実績

予算入力 ----------P.65
年次予算実績比較表 ----------P.66
月次予算実績比較表 ----------P.70
半期予算実績比較表 ----------P.71

◆資金繰予測

資金繰カレンダー ----------P.72
資金繰入力 ----------P.74
資金繰分析表 ----------P.74

◆基本情報（ファイル名：PKV7COMPANY.CSV）

※「基本情報」の汎用データは、「マスター受入」で受け入れることはできません。

項目	バイト数	型	備考
Ver	6	文字列	バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
会社ｺｰﾄﾞ	4	文字列	
会社名	40	文字列	
ﾌﾘｶﾞﾅ	40	文字列	
郵便番号	10	文字列	
住所(上段)	40	文字列	
住所(下段)	40	文字列	
電話番号	19	文字列	
FAX	19	文字列	
使用する暦	1	数字	0：西暦 / 1：和暦
期首日	8	数字	西暦日付（例：20140401）
期末日	8	数字	西暦日付（例：20140401）
決算期数	3	数字	
部門管理	1	数字	0：管理しない / 1：全科目 / 2：損益科目
部門ｺｰﾄﾞ桁数	1	数字	部門管理する(全科目、損益科目)場合のみ
消費税管理	1	数字	0：納税免除 / 2：簡易課税 / 4：個別対応 / 5：比例配分
消費税自動計算	1	数字	0：税計算しない / 1：内税自動計算 / 2：外税自動計算
消費税端数処理	1	数字	0：切り捨て / 1：切り上げ / 2：四捨五入
予算消費税管理	1	数字	0：税抜き管理 / 1：税込み管理
伝票番号管理	1	数字	0：月別自動付番 / 1：部門別月別自動付番 / 2：手入力 / 3：使用しない(内部月別自動)
製造原価勘定	1	数字	0：使用する / 1：使用しない
仕訳ﾃﾞｰﾀ反映	1	数字	0：入力時登録 / 1：承認時に登録
自分入力仕訳	1	数字	0：自分で登録した伝票は承認できない / 1：自分で登録した伝票も承認できる
削除ﾃﾞｰﾀ表示	1	数字	0：表示する / 1：表示しない
仕訳締切日付	8	数字	仕訳締切日付が0以外の場合のみ。西暦日付（例：20140401）
電子帳簿保存	1	数字	0：対応する / 1：対応しない
履歴保存日数	1	数字	電子帳簿保存する場合のみ
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	261		

◆勘定科目（ファイル名：PKV7KMK.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
科目属性ID	8	文字列	○	
ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
勘定科目名	14	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
貸借区分	1	数字	○	1：借方 / 2：貸方
借税	2	文字列	○	
貸税	2	文字列	○	
借方金額	12	数字		
貸方金額	12	数字		
固変	1	数字		0：売上高（無関係）/1：固定費（営業外損益）/ 2：変動費/3：設定なし ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、科目属性により初期値が設定されます。
振込	1	数字		0：無関係 / 1：銀振対象科目 ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、「0：無関係」が初期値として設定されます。
表示	1	数字		0：表示しない / 1：表示する ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、「1：表示する」が初期値として設定されます。
正式名称	28	文字列	○	
簡易課税	1	数字		0：第1業種 / 1：第2業種 / 2：第3業種 / 3：第4業種 / 4：第5業種/ 5：第6業種 ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、「0：第1業種」が初期値として設定されます。
関連科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	104			

◆補助科目（ファイル名：PKV7HOJO.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
勘定科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
勘定科目名	14	文字列		
補助科目ｺｰﾄﾞ	5	文字列	○	
補助科目名	14	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
借税	2	文字列	○	
貸税	2	文字列	○	
補助科目正式名称	40	文字列		
補助科目正式名ｶﾅ	30	文字列		
振込先	1	数字		0：使用しない/1：使用する ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、「0：使用しない」が初期値として設定されます。
補助残高	12	数字		
郵便番号	10	文字列		※マスター登録確認リストでは、"その他の設定を出力する"が選択された場合のみ
住所	40	文字列		〃
電話番号	19	文字列		〃
締日	2	数字		※マスター登録確認リストでは、"その他の設定を出力する"が選択された場合のみ ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、「0」が初期値として設定されます。
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	208			

◆部門（ファイル名：PKV7BU.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合“#2”
ｺｰﾄﾞ	6	文字列	○	
部門名略称	8	文字列	○	
部門名	28	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	55			

◆部門別期首残高（ファイル名：PKV7BUZAN.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合“#2”
部門ｺｰﾄﾞ	6	文字列	○	
部門名略称	8	文字列		
勘定科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
勘定科目名	14	文字列		
補助科目ｺｰﾄﾞ	5	文字列	○	部門別補助別の期首残高のみ
補助科目名	14	文字列		部門別補助別の期首残高のみ
借方金額	12	数字	○	
貸方金額	12	数字	○	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	83			

◆部門グループ（ファイル名：PKV7BUGROUP.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
略称	8	文字列	○	
部門ｸﾞﾙｰﾌﾟ名	28	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
含まれる部門または部門ｸﾞﾙｰﾌﾟｺｰﾄﾞ	6	文字列		
含まれる部門または部門ｸﾞﾙｰﾌﾟ名	28	文字列		
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	87			

◆摘要（ファイル名：PKV7REM.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
摘要ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
摘要文	34	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
固定区分	1	数字		0:連想摘要のみ / 1:固定摘要でも使用 ※項目が存在しない汎用データを受け入れると、「0:連想摘要のみ」が初期値として設定されます。
摘要属性名称	32	文字列		
借方科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		
借方科目名	14	文字列		
貸方科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		
貸方科目名	14	文字列		
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	120			

◆自動仕訳（ファイル名：PKV7AUTOHD.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
見出し	34	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
借方部門ｺｰﾄﾞ	6	文字列		
借方科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		
借方科目名	14	文字列		
借方補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列		
借方補助名	14	文字列		
借方税区分	2	文字列		
借方金額	12	数字		
貸方部門ｺｰﾄﾞ	6	文字列		
貸方科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		
貸方科目名	14	文字列		
貸方補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列		
貸方補助名	14	文字列		
貸方税区分	2	文字列		
貸方金額	12	数字		
摘要	254	文字列		
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	419			

◆予約伝票（ファイル名：PKV7RESERVEHD.CSV）

項目	バイト数	型	必須項目	備考
Ver	6	文字列		バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
ｺｰﾄﾞ	4	文字列	○	
見出し	34	文字列	○	
ｶﾅ	5	文字列		
予約種別	1	数字	○	0：毎月予約/1：毎週予約/2：毎日予約/3：一回予約
予約内容	2	数字	○	予約種別が「毎月/毎週」の時のみ使用 「毎月」の場合→1～31の日付 「毎週」の場合→1：月曜/2：火曜/3：水曜/4：木曜/5：金曜/6：土曜/7：日曜 上記以外の場合→空白 ※予約種別が「毎月/毎週」のみ必須項目となります。
予約日	8	数字		西暦日付（例：20140401）
繰り返し回数	3	数字	○	※予約種別が「毎月/毎週/毎日」の時のみ必須
残り回数	3	数字	○	※予約種別が「毎月/毎週/毎日」の時のみ必須
通知・登録ﾕｰｻﾞｰ1	32	文字列		
通知・登録ﾕｰｻﾞｰ2	32	文字列		
通知・登録ﾕｰｻﾞｰ3	32	文字列		
通知・登録ﾕｰｻﾞｰ4	32	文字列		
通知・登録ﾕｰｻﾞｰ5	32	文字列		
借方部門ｺｰﾄﾞ	6	文字列		
借方科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		
借方科目名	14	文字列		
借方補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列		
借方補助名	14	文字列		
借方税区分	2	文字列		
借方金額	12	数字		
貸方部門ｺｰﾄﾞ	6	文字列		
貸方科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列		

次ページに続く

項目	バイト数	型	必須項目	備考
貸方科目名	14	文字列		
貸方補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列		
貸方補助名	14	文字列		
貸方税区分	2	文字列		
貸方金額	12	数字		
摘要	254	文字列		
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列		
合計バイト数	596			

◆勘定科目履歴（ファイル名：PKV7KMKMRIREKI.CSV）

※「勘定科目履歴」の汎用データは、「マスター受入」で受け入れることはできません。

項目	バイト数	型	備考
Ver	6	文字列	バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合“#2”
更新日付	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
更新時間	8	文字列	例：12:00:00
区分	1	数字	0：初期、1：追加、2：削除、3：更新
修正前勘定科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列	
修正前勘定科目名	14	文字列	
修正前科目正式名称	28	文字列	
修正後勘定科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列	
修正後勘定科目名	14	文字列	
修正後科目正式名称	28	文字列	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	119		

◆補助科目履歴（ファイル名：PKV7HOJOMRIREKI.CSV）

※「補助科目履歴」の汎用データは、「マスター受入」で受け入れることはできません。

項目	バイト数	型	備考
Ver	6	文字列	バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
更新日付	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
更新時間	8	文字列	例：12:00:00
区分	1	数字	0：初期、1：追加、2：削除、3：更新
修正前科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列	
補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列	
修正前補助科目名	14	文字列	
修正後科目ｺｰﾄﾞ	4	文字列	
補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列	
修正後補助科目名	14	文字列	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	73		

◆補助科目名登録確認リスト（ファイル名：PKV7HOJONAME.CSV）

※「補助科目名登録確認リスト」の汎用データは、「マスター受入」で受け入れることはできません。

項目	バイト数	型	備考
Ver	6	文字列	バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
補助ｺｰﾄﾞ	5	文字列	
補助科目名	14	文字列	
科目数	6	数字	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	33		

◆仕訳データ（仕訳伝票発行・チェックリスト、仕訳帳）

メニューの「日常帳票」－「仕訳伝票発行・チェックリスト」「仕訳帳」で出力できます。
ファイル名は任意です（siwake.txtなど）。
※条件指示画面で「汎用データバージョン」を「PCA会計８形式」を選択した場合

項 目	バイト数	型	項目の説明
Ver	6	文字列	バージョン管理コード。『PCA会計９V.2』の場合 “#2”
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	5	数字	1～99999
計算区分	1	数字	自動税計算区分。 0：税計算なし、1：内税自動計算、2：外税自動計算 ※「消費税計算モードを自動設定する」にチェックが付いている場合は、入力プログラム区分により以下のように受入を行います。消費税計算モードが設定されている汎用データは選択した消費税計算モードに変更されて受け入れます。 ・入力プログラム区分が “部門配賦入力（HAIFU）” の場合 →選択に関わらず、“税計算なし” を設定して受け入れます。 ・入力プログラム区分が “部門配賦入力（HAIFU）” 以外、または設定されていない場合 →選択した税計算モードを設定して受け入れます。
仕訳区分	1	数字	1：月次、2：決算1、3：決算2、4：決算3
管理会計仕訳区分	1	数字	0：通常仕訳、1：管理仕訳区分1、 2：管理仕訳区分2、3：管理仕訳区分3、 4：管理仕訳区分4、5：管理仕訳区分5
借方部門コード	6	文字列	※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。 例）3桁なら3桁、6桁なら6桁など
借方科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
借方科目名	14	文字列	
借方補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
借方補助名	14	文字列	

次ページに続く

項 目	バイト数	型	項目の説明
借方税区分	2	文字列	税区分 2桁 ※「デフォルトの税区分を設定する」にチェックを付けると、入力プログラム区分により以下のように受入を行います。税区分が存在しない汎用データを受け入れる際などにチェックを付けてください。 ※税区分が設定されている汎用データについても、デフォルトの税区分に変更されて受け入れます。 ・入力プログラム区分が“部門配賦入力（HAIFU）”の場合 →税区分に“00”を設定して受け入れます。 ・入力プログラム区分が“部門配賦入力（HAIFU）”以外、または設定されていない場合 →仕訳に補助科目が存在すれば補助科目の税区分、そうでない場合は勘定科目の税区分を設定して受け入れます。税区分は「補助科目名・期首残高」「科目名・期首残高」でそれぞれの科目に設定されている税区分です。
借方金額	12	数字	
借方消費税額	11	数字	消費税額が0の場合、税抜き集計では消費税額は出力されません。
貸方部門コード	6	文字列	※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。 例）3桁なら3桁、6桁なら6桁など
貸方科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
貸方科目名	14	文字列	
貸方補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
貸方補助名	14	文字列	

次ページに続く

項 目	バイト数	型	項目の説明
貸方税区分	2	文字列	税区分 2桁 ※「デフォルトの税区分を設定する」にチェックを付けると、入力プログラム区分により以下のように受入を行います。税区分が存在しない汎用データを受け入れる際などにチェックを付けてください。 ※税区分が設定されている汎用データについても、デフォルトの税区分に変更されて受け入れます。 ・入力プログラム区分が“部門配賦入力（HAIFU）”の場合 →税区分に“00”を設定して受け入れます。 ・入力プログラム区分が“部門配賦入力（HAIFU）”以外、または設定されていない場合 →仕訳に補助科目が存在すれば補助科目の税区分、そうでない場合は勘定科目の税区分を設定して受け入れます。税区分は「補助科目名・期首残高」「科目名・期首残高」でそれぞれの科目に設定されている税区分です。
貸方金額	12	数字	
貸方消費税額	11	数字	消費税額が0の場合、税抜き集計では消費税額は出力されません。
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
入力プログラム区分	8	文字列	入力処理によって異なります。 「振替伝票入力（コクヨ形式）」「決算整理仕訳入力（コクヨ形式）」：KOKUYO 「振替伝票入力（連想摘要）」「決算整理仕訳入力（連想摘要）」：RENSOU 「現金出納帳入力」：GENKIN、「預金通帳入力」：YOKIN 「帳簿入力」：TYOUBO、「取引合計入力」：SISAN 「部門配賦入力」：HAIFU 「仕訳データの受入」：HANYOU 「給与データの受入」：KYUYO

次ページに続く

項 目	バイト数	型	項目の説明
配賦税計算モード	1	数字	0：税抜、1：税込
配賦元集計開始日	8	数字	西暦日付（例：20140401）
配賦元集計終了日	8	数字	西暦日付（例：20140401）
配賦基準番号	2	数字	0：使用しない、1～10：基準番号1～10
配賦元部門コード	6	文字列	※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。 例）3桁なら3桁、6桁なら6桁など
配賦元科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
配賦元補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
配賦元金額	12	数字	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	488～497		※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。

※条件指示画面で「汎用データバージョン」を「PCA会計2000PlusV.2形式」を選択した場合

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	5	数字	1～99999
計算区分	1	数字	自動税計算区分。 0：税計算なし、1：内税自動計算、2：外税自動計算
借方部門コード	6	文字列	※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。 例）3桁なら3桁、6桁なら6桁など
借方科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
借方科目名	14	文字列	
借方補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
借方補助名	14	文字列	
借方税区分	2	文字列	税区分 2桁
借方金額	11	数字	
借方消費税額	10	数字	消費税額が0の場合、税抜き集計では消費税額は出力されません。
貸方部門コード	6	文字列	※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。 例）3桁なら3桁、6桁なら6桁など
貸方科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
貸方科目名	14	文字列	
貸方補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
貸方補助名	14	文字列	
貸方税区分	2	文字列	税区分 2桁
貸方金額	11	数字	
貸方消費税額	10	数字	消費税額が0の場合、税抜き集計では消費税額は出力されません。
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
合計バイト数	425～431		※「基本情報の設定」－「部門コード」に設定されている桁数によって変更されます。

◆連動仕訳データ

メニューの「データ入力」－「連動仕訳登録」で出力できます。

【1行目（項目名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
エラー	3	文字列	"ｴﾗｰ"と表示されます。
伝票日付	8	文字列	"伝票日付"と表示されます。
伝票番号	8	文字列	"伝票番号"と表示されます。
摘要	4	文字列	"摘要"と表示されます。
数字1	5	文字列	"数字1"と表示されます。
数字2	5	文字列	"数字2"と表示されます。
借方科目コード	12	文字列	"借方科目ｺｰﾄﾞ"と表示されます。
借方科目名	8	文字列	"借方科目"と表示されます。
借方補助コード	12	文字列	"借方補助ｺｰﾄﾞ"と表示されます。
借方補助名	8	文字列	"借方補助"と表示されます。
借方税区分	10	文字列	"借方税区分"と表示されます。
借方部門	8	文字列	"借方部門"と表示されます。
借方金額	8	文字列	"借方金額"と表示されます。
借方消費税額	12	文字列	"借方消費税"と表示されます。
貸方科目コード	12	文字列	"貸方科目ｺｰﾄﾞ"と表示されます。
貸方科目名	8	文字列	"貸方科目名"と表示されます。
貸方補助コード	12	文字列	"貸方補助ｺｰﾄﾞ"と表示されます。
貸方補助名	8	文字列	"貸方補助名"と表示されます。
貸方税区分	10	文字列	"貸方税区分"と表示されます。
貸方部門	8	文字列	"貸方部門"と表示されます。
貸方金額	8	文字列	"貸方金額"と表示されます。
貸方消費税額	12	文字列	"貸方消費税額"と表示されます。
エラー内容	10	文字列	"ｴﾗｰ内容"と表示されます。
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	201		

【2行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
エラー	2	数字	“未”か“〇”か“×”
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	5	数字	1～99999
摘要	254	文字列	"摘要"と表示されます。
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
借方科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
借方科目名	14	文字列	
借方補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
借方補助名	14	文字列	
借方税区分	2	文字列	税区分コード 2桁
借方部門	3	文字列	部門コード 3桁
借方金額	11	数字	
借方消費税額	11	数字	
貸方科目コード	4	文字列	勘定科目コード 1～4桁
貸方科目名	14	文字列	
貸方補助コード	5	文字列	補助科目コード 1～5桁
貸方補助名	14	文字列	
貸方税区分	2	文字列	税区分コード 2桁
貸方部門	3	文字列	部門コード 3桁
貸方金額	11	数字	
貸方消費税額	11	数字	
エラー内容	256	文字列	内容により改行されることがあります。
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	684		

◆日計表

メニューの「日常帳票」－「日計表」で作成できます。
ファイル名は任意です（nikkei.txtなど）。

【1行目（部門名、部門指定時のみ】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名（略称）	14	文字列	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	70		

【2行目以降（部門指定しない場合は、1行目）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
科目名	14	文字列	
前残	12	数字	
借方金額	12	数字	
貸方金額	12	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	70		

◆総勘定元帳、現金出納帳、預金出納帳

メニューの「日常帳票」－「総勘定元帳」「現金出納帳」「預金出納帳」で作成できます。
ファイル名は任意です（mototyo.txtなど）。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	8	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
部門コード	6	文字列	部門指定時のみ
部門名（略称）	8	文字列	部門指定時のみ
未使用	14	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	23	文字列	
未使用	254	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
繰越金額	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	439		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	14	数字	
相手部門コード	6	文字列	
相手勘定科目コード	8	文字列	
相手勘定科目名	14	文字列	
相手補助科目コード	5	文字列	
相手補助科目名	14	文字列	
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
部門コード	6	文字列	
補助コード	5	文字列	
補助科目名	14	文字列	
税区分	2	文字列	
借方金額	12	数字	
借方税額	11	数字	
貸方金額	12	数字	
貸方税額	11	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	439		

◆補助元帳

メニューの「日常帳票」－「補助元帳」で作成できます。
ファイル名は任意です（hojomototyo.txtなど）。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	8	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
補助科目コード	6	文字列	
補助科目名	14	文字列	
部門コード	14	文字列	部門指定時のみ
部門名（略称）	8	文字列	部門指定時のみ
未使用	14	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	23	文字列	
未使用	254	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
繰越金額	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	429		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	14	数字	
相手部門コード	6	文字列	
相手勘定科目コード	14	文字列	
相手勘定科目名	14	文字列	
相手補助科目コード	8	文字列	
相手補助科目名	14	文字列	
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
部門コード	6	文字列	部門指定なしの場合
税区分	2	文字列	
借方金額	12	数字	
借方税額	11	数字	
貸方金額	12	数字	
貸方税額	11	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	429		

◆合計元帳

メニューの「日常帳票」－「合計元帳」で作成できます。
ファイル名は任意です（gokeimototyo.txtなど）。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	8	文字列	
勘定科目名	24	文字列	
部門コード	12	文字列	部門指定時のみ
部門名(略称)	12	文字列	部門指定時のみ
繰越金額	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	70		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
日付	8	文字列	日別の時のみ（例4/ 1）
摘要	24	文字列	
借方金額	12	数字	
貸方金額	12	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	70		

◆補助科目残高一覧表

メニューの「日常帳票」－「補助科目残高一覧表」で作成できます。
ファイル名は任意です（hojozanndaka.txtなど）。

【1行目（部門指定時のみ）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名略称	14	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	89		

【2行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
科目名	14	文字列	
補助科目コード	5	文字列	
補助科目名	14	文字列	
前残	12	数字	
借方金額	12	数字	
貸方金額	12	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	89		

◆合計残高試算表、摘要計算書

メニューの「日常帳票」－「合計残高試算表」、「摘要帳票」－「摘要計算書」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名略称	28	文字列	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	90		

【2行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	6	文字列	
帳票名	28	文字列	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	90		

【3行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
科目名	28	文字列	
前残	12	数字	
借方金額	12	数字	
貸方金額	12	数字	
残高	12	数字	
構成率	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	帳票の区切りのみ必要
合計バイト数	92		

◆現預金管理表

メニューの「管理帳票」－「現預金管理表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	4	文字列	
タイトル	28	文字列	「現預金管理表」と出力されます。
未使用	5	文字列	
部門コード	14	文字列	部門指示の場合のみ
部門名	12	文字列	部門指示の場合のみ
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	107		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	4	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
補助コード	5	文字列	科目行ではスペース
補助科目名	14	文字列	科目行ではスペース
前残	12	数字	
入金	12	数字	
出金	12	数字	
残高	12	数字	
構成比	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	107		

◆手形期日管理帳票

メニューの「管理帳票」－「手形期日管理帳票」で作成できます。

【受取手形】

項 目	バイト数	型	項目の説明
満期日	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
手形番号	23	文字列	
伝票日付	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
取引先	14	文字列	
金額	12	数字	
摘要	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	325		

【支払手形】

項 目	バイト数	型	項目の説明
満期日	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
手形番号	23	文字列	
支払先	14	文字列	
伝票日付	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
銀行名	14	文字列	
金額	12	数字	
摘要	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	339		

【割引手形】

項 目	バイト数	型	項目の説明
銀行名	14	文字列	
伝票日付	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
満期日	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
手形番号	23	文字列	
取引先	14	文字列	
金額	12	数字	
摘要	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	339		

【裏書手形】

項 目	バイト数	型	項目の説明
満期日	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
手形番号	23	文字列	
支払先	14	文字列	
伝票日付	10	文字列	西暦日付（例：2014/4/1）
発行事由	14	文字列	
金額	12	数字	
摘要	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	339		

◆消込印別明細書

メニューの「管理帳票」－「消込印別明細書」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
消込印	8	文字列	
勘定科目コード	5	文字列	※科目指定時のみ
勘定科目名	14	文字列	※科目指定時のみ
部門コード	6	文字列	※部門指定時のみ
部門名（略称）	8	文字列	※部門指定時のみ
未使用	14	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	11	数字	
未使用	10	数字	
未使用	6	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	11	数字	
未使用	10	数字	
未使用	6	文字列	
未使用	23	文字列	
未使用	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	448		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	5	数字	1～99999
計算区分	14	数字	0：税計算なし、1：内税自動計算、 2：外税自動計算
借方部門コード	6	文字列	部門コード　3～6桁
借方勘定科目コード	8	文字列	勘定科目コード　1～4桁
借方勘定科目名	14	文字列	
借方補助科目コード	5	文字列	補助科目コード　1～5桁
借方補助科目名	14	文字列	
借方税区分	2	文字列	税区分コード　2桁
借方金額	11	数字	
借方消費税額	10	数字	
貸方部門コード	6	文字列	部門コード　3～6桁
貸方勘定科目コード	4	文字列	勘定科目コード　1～4桁
貸方勘定科目名	14	文字列	
貸方補助科目コード	5	文字列	補助科目コード　1～5桁
貸方補助科目名	14	文字列	
貸方税区分	2	文字列	税区分コード　2桁
貸方金額	11	数字	
貸方消費税額	10	数字	
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	448		

◆消込印集計表

メニューの「管理帳票」－「消込印集計表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
消込印	6	文字列	
部門コード	14	文字列	※部門指定時のみ
部門名（略称）	12	文字列	※部門指定時のみ
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	70		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	6	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
前残	12	数字	
借方金額	12	数字	
貸方金額	12	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	70		

◆キャッシュ・フロー月次推移表、資金繰実績推移表

メニューの「管理帳票」－「キャッシュ・フロー月次推移表」「資金繰実績推移表」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	4	文字列	
部門名	28	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
未使用	4	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	82		

【1行目（部門指定時は2行目）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	80	文字列	
月度1	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度2	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度3	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度4	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度5	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度6	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度7	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度8	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度9	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度10	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度11	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
月度12	12	文字列	“＃＃月度”または“＃＃～＃＃月度”
期間計	12	文字列	“期間計”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	238		四半期集計時は、142バイト

【2行目以降（部門指定時は3行目以降）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
キャッシュ･フロー計算項目	80	文字列	
1月度金額	12	数字	
2月度金額	12	数字	
3月度金額	12	数字	
4月度金額	12	数字	
5月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
6月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
7月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
8月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
9月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
10月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
11月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
12月度金額	12	数字	※四半期集計時は出力されません。
期間計	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	238		四半期集計時は、142バイト

◆部門別一覧表

メニューの「管理帳票」－「部門別一覧表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	4	文字列	
未使用	28	文字列	
部門1（部門名略称）	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”
部門2（部門名略称）	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”
部門3（部門名略称）	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”
部門4（部門名略称）	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”
部門5（部門名略称）	12	文字列	※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
構成比	6	文字列	“構成比” ※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
部門6（部門名略称）	12	文字列	※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
構成比	6	文字列	“構成比” ※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
部門7（部門名略称）	12	文字列	※8部門指定時のみ出力されます。
構成比	6	文字列	“構成比” ※8部門指定時のみ出力されます。
部門8（部門名略称）	12	文字列	※8部門指定時のみ出力されます。
構成比	6	文字列	“構成比” ※8部門指定時のみ出力されます。
合計	12	文字列	“合計”
構成比	6	文字列	“構成比”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	196		※4部門の場合は124バイト 6部門の場合は160バイト

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	4	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
部門1金額	12	数字	
部門1構成比	6	数字	
部門2金額	12	数字	
部門2構成比	6	数字	
部門3金額	12	数字	
部門3構成比	6	数字	
部門4金額	12	数字	
部門4構成比	6	数字	
部門5金額	12	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
部門5構成比	6	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
部門6金額	12	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
部門6構成比	6	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力されます。
部門7金額	12	数字	※8部門指定時のみ出力されます。
部門7構成比	6	数字	※8部門指定時のみ出力されます。
部門8金額	12	数字	※8部門指定時のみ出力されます。
部門8構成比	6	数字	※8部門指定時のみ出力されます。
合計	12	数字	
合計構成比	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	196		※4部門の場合は124バイト 6部門の場合は160バイト

◆補助科目残高月次推移表

メニューの「管理帳票」－「補助科目残高月次推移表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名略称	14	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	14	文字列	
1月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
2月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
3月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
4月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
5月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
6月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
7月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
8月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
9月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
10月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
11月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
12月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは“増減比”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	258		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
補助科目コード	6	文字列	
補助科目名	14	文字列	
1月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
2月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
3月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
4月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
5月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
6月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
7月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
8月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
9月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
10月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
11月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
12月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	258		

◆科目別摘要別明細表

メニューの「摘要帳票」－「科目別摘要別明細表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	8	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	8	文字列	
摘要1	34	文字列	
摘要2	34	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	23	文字列	
未使用	254	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
繰越金額	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	488		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	14	数字	
相手部門コード	6	文字列	
相手勘定科目コード	8	文字列	
相手勘定科目名	34	文字列	
相手補助科目コード	34	文字列	
相手補助科目名	14	文字列	
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
部門コード	6	文字列	
補助コード	5	文字列	
補助科目名	14	文字列	
税区分	2	文字列	
借方金額	12	数字	
借方税額	11	数字	
貸方金額	12	数字	
貸方税額	11	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	488		

◆補助科目別摘要別明細表

メニューの「摘要帳票」－「補助科目別摘要別明細表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	8	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
補助科目コード	6	文字列	
補助科目名	14	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	8	文字列	
摘要1	34	文字列	
摘要2	34	文字列	
未使用	23	文字列	
未使用	254	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	11	文字列	
繰越金額	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	477		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	14	数字	
相手部門コード	6	文字列	
相手勘定科目コード	14	文字列	
相手勘定科目名	14	文字列	
相手補助科目コード	8	文字列	
相手補助科目名	34	文字列	
数字1	34	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
部門コード	6	文字列	
税区分	2	文字列	
借方金額	12	数字	
借方税額	11	数字	
貸方金額	12	数字	
貸方税額	11	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	477		

◆摘要一覧表

メニューの「摘要帳票」－「摘要一覧表」で作成できます。

【1行目（帳票名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	4	文字列	
帳票名	28	文字列	“摘要損益一覧表”など
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	34	文字列	
未使用	6	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	394		

【2行目（項目名)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	4	文字列	
未使用	28	文字列	
摘要1	34	文字列	
構成比	6	文字列	”構成比”
摘要2	34	文字列	
構成比	6	文字列	”構成比”
摘要3	34	文字列	
構成比	6	文字列	”構成比”
摘要4	34	文字列	
構成比	6	文字列	”構成比”
摘要5	34	文字列	※6部門、8部門指定時のみ出力
構成比	6	文字列	”構成比” ※6部門、8部門指定時のみ出力
摘要6	34	文字列	※6部門、8部門指定時のみ出力
構成比	6	文字列	”構成比” ※6部門、8部門指定時のみ出力
摘要7	34	文字列	※8部門指定時のみ出力
構成比	6	文字列	”構成比” ※8部門指定時のみ出力
摘要8	34	文字列	※8部門指定時のみ出力
構成比	6	文字列	”構成比” ※8部門指定時のみ出力
合計	34	文字列	”合計”
構成比	6	文字列	”構成比”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	394		

【3行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	4	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
摘要1	34	数字	
構成比	6	数字	
摘要2	34	数字	
構成比	6	数字	
摘要3	34	数字	
構成比	6	数字	
摘要4	34	数字	
構成比	6	数字	
摘要5	34	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力
構成比	6	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力
摘要6	34	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力
構成比	6	数字	※6部門、8部門指定時のみ出力
摘要7	34	数字	※8部門指定時のみ出力
構成比	6	数字	※8部門指定時のみ出力
摘要8	34	数字	※8部門指定時のみ出力
構成比	6	数字	※8部門指定時のみ出力
合計	34	数字	
構成比	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	394		

◆データマイニング

メニューの「摘要帳票」－「データマイニング」で作成できます。

項 目	バイト数	型	項目の説明
縦軸摘要名	34	文字列	固定摘要文字列
勘定科目コード	4	文字列	合計欄のときは出力しない
勘定科目名	14	文字列	
横軸摘要名	34	文字列	固定摘要文字列
金額	13	数字	
仕訳カウント	5	数字	
構成比	7	数字	
			以下横軸摘要名～構成比の繰り返しとなります。
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数			52＋（59×横軸摘要数）となります。

◆月次推移表

メニューの「分析処理」－「月次推移表」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ。部門名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名	28	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	252		

【2行目（部門指定しない場合は、1行目。項目名)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	6	文字列	
帳票名	28	文字列	“貸借対照表など”
1月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
2月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
3月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
4月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
5月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
6月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
7月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
8月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
9月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
10月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
11月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
12月度	12	文字列	“＃＃月度”
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	252		部門指定時は236バイト

【3行目以降（部門未指定時は2行目以降）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
1月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
2月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
3月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
4月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
5月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
6月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
7月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
8月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
9月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
10月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
11月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
12月度金額	12	数字	
構成比	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	帳票区切り
合計バイト数	254		

◆比較財務諸表

メニューの「分析処理」－「比較財務諸表」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ。部門名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名	28	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	12	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	144		

【2行目以降（部門指定しない場合は、1行目。項目名)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	6	文字列	
帳票名	28	文字列	
前々年の年月	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
前年の年月	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
差額（前年ー前々年）	12	文字列	
増減比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
前年の年月	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
当年の年月	12	文字列	
構成比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
差額（当年ー前年）	12	文字列	
増減比	6	文字列	“構成比”もしくは”増減比”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	144		

【3行目以降（部門指定しない場合は、2行目以降。）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
前々年の年月	12	数字	
構成比	6	数字	
前年の年月	12	数字	
構成比	6	数字	
差額（前年ー前々年）	12	数字	
増減比	6	数字	
前年の年月	12	数字	
構成比	6	数字	
当年の年月	12	数字	
構成比	6	数字	
差額（当年ー前年）	12	数字	
増減比	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	帳票区切り
合計バイト数	146		

◆経営分析表

メニューの「分析処理」－「経営分析表」で作成できます。
【1行目（タイトル)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
タイトル	28	文字列	“経営分析表”
未使用	4	文字列	
未使用	11	数字	
未使用	11	数字	
未使用	11	数字	
未使用	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	69		

【2～26行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
分析項目	28	文字列	
単位	4	文字列	
当期比率	11	数字	
標準比率	11	数字	
対標準比	11	数字	
マーク	2	文字列	“○“または“×“
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	69		

【27行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
分析項目	28	文字列	“現在の従業者数”
単位	4	文字列	
当期比率	11	数字	
未使用	11	文字列	
未使用	11	文字列	
未使用	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	69		

◆勘定分析表

メニューの「分析処理」－「勘定分析表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	12	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
部門コード	6	文字列	※部門指定時のみ
部門名（略称）	14	文字列	※部門指定時のみ
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	72		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
借方差引	12	数字	
借方発生	14	数字	
勘定科目コード	6	文字列	
勘定科目名	14	文字列	3行目と最後の前の行は”繰越金額” 最後の行は”合計金額”
貸方発生	12	数字	
貸方差引	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	72		

◆取引先別総合収支明細書

メニューの「分析処理」－「取引先別総合収支明細書」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ。部門名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名（略称）	14	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	12	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	89		

【2行目以降（部門未指定時は1行目以降）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	6	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
補助科目コード	5	文字列	
補助科目名	14	文字列	
前残	12	数字	
借方	12	数字	
貸方	12	数字	
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	89		

◆損益分岐点計算書

メニューの「分析処理」－「損益分岐点計算書」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ。部門名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	部門指定時のみ
部門名略称	28	文字列	部門指定時のみ
未使用	12	数字	
未使用	6	数字	
未使用	12	数字	
未使用	6	数字	
未使用	12	数字	
未使用	6	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	90		

【2行目以降（部門未指定時は1行目。項目名）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	6	文字列	
勘定科目	28	文字列	"勘定科目"
前年金額	12	文字列	"前年金額"
構成比	6	文字列	"構成比"
当年金額	12	文字列	"当年金額"
構成比	6	文字列	"構成比"
差額	12	文字列	"差額"
増減比	6	文字列	"増減比"
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	90		

【3行目以降（部門未指定時は2行目以降）】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目ｺｰﾄﾞ	6	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
前年金額	12	数字	
構成比	6	数字	
当年金額	12	数字	
構成比	6	数字	
差額	12	数字	
増減比	6	数字	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	90		

【指標】

項 目	バイト数	型	項目の説明
未使用	6	文字列	
分析項目	28	文字列	
前年金額/比率	12	数字	
未使用	6	数字	
当年金額/比率	12	数字	
未使用	6	数字	
差額	12	数字	
未使用	6	数字	
CR/LF(0X0D/0X0A)	2	文字列	
合計バイト数	90		

◆補助科目別ABC分析

メニューの「分析処理」－「補助科目別ABC分析」で作成できます。

【1行目（部門指定時のみ、部門名)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	※部門指定時のみ
部門名（略称）	14	文字列	※部門指定時のみ
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	12	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	61		

【2行目以降（部門未指定時は1行目以降)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
勘定科目コード	6	文字列	
勘定科目名	14	文字列	
補助科目コード	5	文字列	
補助科目名	14	文字列	
金額	12	数字	
比率	6	数字	
ランク	2	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	61		

◆科目内訳書

メニューの「決算処理」－「科目内訳書」で作成できます。

項 目	バイト数	型	項目の説明
補助コード	5	文字列	
補助名	40	文字列	
住所（補助）	40	文字列	※「所在地を出力」時のみ出力します。
残高	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	99		※「所在地を出力」でない場合は59バイト

◆消費税明細書

メニューの「決算処理」－「消費税明細書」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
税区分コード	8	文字列	
税区分名	38	文字列	
勘定科目コード	4	文字列	※科目指定時のみ
勘定科目名	14	文字列	※科目指定時のみ
部門コード	6	文字列	※部門指定時のみ
部門名（略称）	14	文字列	※部門指定時のみ
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	11	数字	
未使用	10	数字	
未使用	14	文字列	
未使用	6	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	5	文字列	
未使用	14	文字列	
未使用	2	文字列	
未使用	11	数字	
未使用	10	数字	
未使用	6	文字列	
未使用	23	文字列	
未使用	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	487		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	8	数字	西暦日付（例：20140401）
伝票番号	38	数字	1～99999
計算区分	4	数字	0：税計算なし、1：内税自動計算、2：外税自動計算
借方部門コード	14	文字列	部門コード　　3～6桁
借方科目コード	6	文字列	勘定科目コード　1～4桁
借方科目名	14	文字列	
借方補助コード	5	文字列	補助科目コード　1～5桁
借方補助名	14	文字列	
借方税区分	2	文字列	税区分2桁
借方金額	11	数字	
借方消費税額	10	数字	
貸方部門コード	14	文字列	部門コード　　3～6桁
貸方科目コード	6	文字列	勘定科目コード　1～4
貸方科目名	14	文字列	
貸方補助コード	5	文字列	補助科目コード　1～5桁
貸方補助名	14	文字列	
貸方税区分	2	文字列	税区分2桁
貸方金額	11	数字	
貸方消費税額	10	数字	
数字1	6	文字列	
数字2	23	文字列	
摘要	254	文字列	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	487		

◆消費税集計表

メニューの「決算処理」－「消費税集計表」で作成できます。

【1行目（部門、または業種指定時のみ)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
業種	38	文字列	簡易課税以外は未使用
未使用	2	文字列	
組織(略称)名称	28	文字列	簡易課税は未使用
組織コード	6	文字列	簡易課税は未使用
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
未使用	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	124		

【2行目以降（部門、または業種を指定しない場合は、1行目)】

項 目	バイト数	型	項目の説明
税区分名称	38	文字列	税区分行以外は未使用
税区分コード	2	文字列	税区分行以外は未使用
科目／組織(略称)名称	28	文字列	科目／組織行以外は未使用
科目／組織コード	6	文字列	科目／組織行以外は未使用
税込金額	12	数字	税区分行以外で使用
積上消費税額	12	数字	税区分行以外で使用
税抜金額	12	数字	税区分行以外で使用
消費税額	12	数字	税区分行以外で使用
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	124		

◆キャッシュ・フロー仕訳チェックリスト

メニューの「決算処理」－「キャッシュ・フロー仕訳チェックリスト」で作成できます。

項 目	バイト数	型	項目の説明
伝票日付	10	数字	和暦日付（例：21/ 4/ 1）
伝票番号	6	数字	1～99999
借方勘定科目コード	4	文字列	勘定科目コード　1～4桁
借方勘定科目名	14	文字列	
借方補助科目コード	5	文字列	補助科目コード　1～5桁
借方補助科目名	14	文字列	
借方金額	11	数字	
借方消費税額	10	数字	
貸方勘定科目コード	4	文字列	勘定科目コード　1～4桁
貸方勘定科目名	14	文字列	受け入れ時は不要
貸方補助科目コード	5	文字列	補助科目コード　1～5桁
貸方補助科目名	14	文字列	
貸方金額	11	数字	
貸方消費税額	10	数字	
キャッシュ・フロー計算項目	40	文字列	
キャッシュ・フロー資金計上額	12	数字	
キャッシュ・フロー損益計上額	12	数字	
キャッシュ・フロー計上額	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	210		

◆予算入力

メニューの「予算・実績」－「予算入力」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名	28	文字列	
未使用	34	文字列	
前年実績	8	文字列	
上昇率	6	文字列	
年度計	6	文字列	
配分	4	文字列	
XX月	4	文字列	"##月"会計期間に設定された月度分出力されます。
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数			94＋（4×会計期間に設定された月度分）となります。

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	4	文字列	
勘定科目名	28	文字列	
摘要名	34	数字	
前年実績	9	数字	
上昇率	3	数字	
年度計	9	数字	
配分	4	数字	“平均”か“季節”
XX月	9	数字	会計期間に設定された月度分の金額が出力されます。
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数			93＋（9×会計期間に設定された月度分）となります。

◆年次予算実績比較表

メニューの「予算・実績」－「年次予算実績比較表」で作成できます。

【半期集計時、1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名（略称）	28	文字列	※部門名がない場合は34バイトになります
予算（上）	8	文字列	“予算（上）”
実績（上）	10	文字列	“実績（上）”
差異（上）	10	文字列	“差異（上）”
達成率（上）	12	文字列	“達成率（上）”
予算（下）	10	文字列	“予算（下）”
実績（下）	10	文字列	“実績（下）”
差異（下）	10	文字列	“差異（下）”
達成率（下）	12	文字列	“達成率（下）”
予算（年）	10	文字列	“予算（年）”
実績（年）	10	文字列	“実績（年）”
差異（年）	10	文字列	“差異（年）”
達成率（年）	12	文字列	“達成率（年）”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	160		※部門名がない場合は166バイトになります

【半期集計時、2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名（略称）・摘要名	34	文字列	
予算（上）	10	数字	
実績（上）	10	数字	
差異（上）	10	数字	
達成率（上）	12	数字	
予算（下）	10	数字	
実績（下）	10	数字	
差異（下）	10	数字	
達成率（下）	12	数字	
予算（年）	10	数字	
実績（年）	10	数字	
差異（年）	10	数字	
達成率（年）	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	168		

【四半期集計時、1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名（略称）	28	文字列	※部門名がない場合は34バイトになります
予算（1）	8	文字列	“予算（1）”
実績（1）	10	文字列	“実績（1）”
差異（1）	10	文字列	“差異（1）”
達成率（1）	12	文字列	“達成率（1）”
予算（2）	10	文字列	“予算（2）”
実績（2）	10	文字列	“実績（2）”
差異（2）	10	文字列	“差異（2）”
達成率（2）	12	文字列	“達成率（2）”
予算（3）	10	文字列	“予算（3）”
実績（3）	10	文字列	“実績（3）”
差異（3）	10	文字列	“差異（3）”
達成率（3）	12	文字列	“達成率（3）”
予算（4）	10	文字列	“予算（4）”
実績（4）	10	文字列	“実績（4）”
差異（4）	10	文字列	“差異（4）”
達成率（4）	12	文字列	“達成率（4）”
予算（年）	10	文字列	“予算（年）”
実績（年）	10	文字列	“実績（年）”
差異（年）	10	文字列	“差異（年）”
達成率（年）	12	文字列	“達成率（年）”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	244		※部門名がない場合は250バイトになります

【四半期集計時、2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名（略称）・摘要名	34	文字列	
予算（1）	10	数字	
実績（1）	10	数字	
差異（1）	10	数字	
達成率（1）	12	数字	
予算（2）	10	数字	
実績（2）	10	数字	
差異（2）	10	数字	
達成率（2）	12	数字	
予算（3）	10	数字	
実績（3）	10	数字	
差異（3）	10	数字	
達成率（3）	12	数字	
予算（4）	10	数字	
実績（4）	10	数字	
差異（4）	10	数字	
達成率（4）	12	数字	
予算（年）	10	数字	
実績（年）	10	数字	
差異（年）	10	数字	
達成率（年）	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	数字	
合計バイト数	252		

◆月次予算実績比較表

メニューの「予算・実績」－「月次予算実績比較表」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名（略称）	28	文字列	※部門名がない場合は34バイトになります
予算（XX月）	10	文字列	“予算（＃＃月）”
実績（XX月）	10	文字列	“実績（＃＃月）”
差異（XX月）	10	文字列	“差異（＃＃月）”
達成率（XX月）	12	文字列	“達成率（＃＃月）”
予算（累計）	10	文字列	“予算（累計）”
実績（累計）	10	文字列	“実績（累計）”
差異（累計）	10	文字列	“差異（累計）”
達成率（累計）	12	文字列	“達成率（累計）”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	120		※部門名がない場合は126バイトになります

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名（略称）・摘要名	34	文字列	
予算（XX月）	10	数字	
実績（XX月）	10	数字	
差異（XX月）	10	数字	
達成率（XX月）	12	数字	
予算（累計）	10	数字	
実績（累計）	10	数字	
差異（累計）	10	数字	
達成率（累計）	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	126		

◆半期予算実績比較表

メニューの「予算・実績」－「半期予算実績比較表」で作成できます。
【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
部門コード	6	文字列	
部門名（略称）	28	文字列	※部門名がない場合は34バイトになります
XX月（実績）	10	文字列	“＃＃月（実績）”
XX月（実績）	10	文字列	“＃＃月（実績）”
XX月（実績）	10	文字列	“＃＃月（実績）”
XX月（実績）	10	文字列	“＃＃月（実績）”
XX月（実績）	10	文字列	“＃＃月（実績）”
XX月（実績）	10	文字列	“＃＃月（実績）”
予算（累計）	10	文字列	“予算（累計）”
実績（累計）	10	文字列	“実績（累計）”
差異（累計）	10	文字列	“差異（累計）”
達成率（累計）	12	文字列	“達成率（累計）”
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	138		※部門名がない場合は144バイトになります

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	6	文字列	
勘定科目名（略称）・摘要名	34	文字列	
XX月（実績）	10	数字	
XX月（実績）	10	数字	
XX月（実績）	10	数字	
XX月（実績）	10	数字	
XX月（実績）	10	数字	
XX月（実績）	10	数字	
予算（累計）	10	数字	
実績（累計）	10	数字	
差異（累計）	10	数字	
達成率（累計）	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	144		

◆資金繰カレンダー

メニューの「資金繰予測」－「資金繰カレンダー」で作成できます。

【1行目】

項 目	バイト数	型	項目の説明
曜日	17	文字列	“日”
未使用	12	数字	
曜日	17	文字列	“月”
未使用	12	数字	
曜日	17	文字列	“火”
未使用	12	数字	
曜日	17	文字列	“水”
未使用	12	数字	
曜日	17	文字列	“木”
未使用	12	数字	
曜日	17	文字列	“金”
未使用	12	数字	
曜日	17	文字列	“土”
未使用	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	205		

【2行目以降】

項 目	バイト数	型	項目の説明
日付（日）	17	文字列	
金額（日）	12	数字	
日付（月）	17	文字列	
金額（月）	12	数字	
日付（火）	17	文字列	
金額（火）	12	数字	
日付（水）	17	文字列	
金額（水）	12	数字	
日付（木）	17	文字列	
金額（木）	12	数字	
日付（金）	17	文字列	
金額（金）	12	数字	
日付（土）	17	文字列	
金額（土）	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	205		

◆資金繰入力

メニューの「資金繰予測」－「資金繰入力」で作成できます。

項 目	バイト数	型	項目の説明
予定日	25	文字列	和暦（例：平成21年4月1日）
入出金区分	4	文字列	“入金””出金”のいずれかが出力されます。
科目コード	4	文字列	
科目名	14	文字列	
入金額	12	数字	
出金額	12	数字	
登録方法	8	数字	通常入力の場合は”入力”、元帳からの資金繰転送の場合は”転送”、固定予測データの場合は”入力(固)”が出力されます。
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	81		

◆資金繰分析表

メニューの「資金繰予測」－「資金繰分析表」で作成できます。

項 目	バイト数	型	項目の説明
科目コード	4	文字列	
科目名	14	文字列	
前残	12	数字	
入金額	12	数字	
出金額	12	数字	
差引	12	数字	
CR/LF（0X0D/0X0A）	2	文字列	
合計バイト数	68		